

ที่ นร ๐๕๐๔/วพ๕



สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๐๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณและการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน รอง - นรม., รัฐ - นร., กระทรวง, กรม, ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๑/๖๗๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๘

ด้วยสำนักงบประมาณได้เสนอเรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณและการกำหนด
ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาเพื่อคณะกรรมการพิจารณา
ให้ความเห็นชอบ ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะกรรมการได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบการเตรียมการจัดทำ
งบประมาณและการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้
กระทรวง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผน
การดำเนินงานให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๐ ต่อไป ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ

จึงเรียนยืนยันมา/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบรรศักดิ์ สุวรรณโณ)
เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

สำนักบริหารการประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๒๔-๓๒๕
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๕๐๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประมาณ สำนักงานนโยบายและแผนงบประมาณ โทร. 0 2273 9361

ที่ นร 0711/ 678 วันที่ 17 ตุลาคม 2548

เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณและการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2550

กราบเรียน นายกรัฐมนตรี ผ่าน รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) และ
รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสุรนนท์ เวชชาชีวะ)

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนการบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. 2548 – 2551 และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2548 และได้กำหนดให้
ส่วนราชการต่าง ๆ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อนำมาใช้ใน
การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นปีแรก นั้น

เพื่อให้กระบวนการในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2550 มีความต่อเนื่อง และสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล
แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ รวมทั้งสามารถนำ
นโยบายที่สำคัญของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานประมาณจึงขอเสนอ
การเตรียมการจัดทำงบประมาณและการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2550 ดังนี้

1. แนวทางการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

1.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ที่สอดคล้องกับ
แผนปฏิบัติราชการประจำปีพ.ศ. 2550 ตามกรอบยุทธศาสตร์ของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. 2548 – 2551

1.2 คำนึงนโยบายของงบประมาณสมดุลอย่างต่อเนื่องจากปีงบประมาณ
พ.ศ. 2548 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน

1.3 ควบคุมรายจ่ายประจำปีให้อยู่ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้มีรายจ่าย
ลงทุนเพียงพอต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจ

1.4 เน้นความสมดุลระหว่างนโยบายทางสังคมและนโยบายทางเศรษฐกิจ

/ 1.5 เน้นภารกิจ...

1.5 เน้นภารกิจที่มีความต่อเนื่องตามยุทธศาสตร์ของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายสำคัญของรัฐบาล (Flag ship) โครงการลงทุนขนาดใหญ่ภาครัฐ (Mega projects) และพิจารณาบทบาทเพื่อตัดทอน ชะลอ ยกเลิกภารกิจที่มีความซ้ำซ้อนระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ควบคู่กับการพิจารณาแหล่งเงินอื่นนอกเหนือจากแหล่งเงินงบประมาณ

2. การเตรียมความพร้อมในเบื้องต้นเพื่อการจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เพื่อให้การจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 สามารถบรรลุผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขอให้ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาบทบาทการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จของปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้มีความชัดเจนสอดคล้องกับสถานการณ์ความเป็นจริง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2.2 พิจารณาบทบาทแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของส่วนราชการร่วมกับสำนักงานประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2550 เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

2.3 ปรับปรุงฐานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ตามข้อ 2.2 พร้อมทั้งจัดทำประมาณการรายจ่ายขั้นต่ำที่จำเป็นที่สอดคล้องกับฐานข้อมูลรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง เพื่อให้ทราบภาระงบประมาณ และใช้เป็นกรอบในการกำหนดทางเลือกและจัดลำดับความสำคัญประกอบการตัดสินใจของรัฐบาลในการจัดสรรงบประมาณภายใต้วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็น การกำหนดแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

/ประจำ...

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลและระยะเวลาที่กฎหมายรัฐธรรมนูญกำหนด โดยมีลำดับขั้นตอนที่สำคัญ ดังนี้

3.1 คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบการเตรียมการจัดทำงบประมาณ และปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ในวันที่ 18 ตุลาคม 2548

3.2 ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจร่วมกับสำนักงานประมาณ พิจารณาทบทวนการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ 2548 รวมทั้งการปรับปรุงฐานข้อมูลรายจ่ายส่วนกลางระหว่างปี และจัดทำประมาณการรายจ่ายขั้นต้นที่จำเป็นระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน 2548

3.3 ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจร่วมกับสำนักงานประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการพิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของส่วนราชการที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2550 เสนอต่อรัฐมนตรีเข้าสังกัดให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงานประมาณ ระหว่างเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2548

3.4 กระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาทบทวนประมาณการรายได้ งบประมาณและ โครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อจัดทำข้อเสนอระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2548

3.5 สำนักงานประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ร่วมกันพิจารณาทบทวนและจัดทำข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และสถานการณ์ปัจจุบัน ระหว่างเดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม 2548

3.6 คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

/ ในวันที่ ...

ในวันที่ 17 มกราคม 2549 และสำนักงานประมาณเวียนแจ้งส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจทราบ พร้อมหลักเกณฑ์คู่มือคำขอและวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ

3.7 รองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบ และรัฐมนตรีมอบนโยบายให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจจัดทำเป้าหมาย ยุทธศาสตร์กระทรวง ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2550 ในระหว่างวันที่ 18 – 24 มกราคม 2549 ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับวงเงินและค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ในทุกมิติ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2550 พร้อมประมาณการรายได้ประจำปีฯ เสนอรองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีพิจารณาถ้อยแถลงรายละเอียดยุทธศาสตร์ให้ความเห็นชอบและส่ง สำนักงานประมาณ ระหว่างวันที่ 25 มกราคม – 23 กุมภาพันธ์ 2549

3.8 สำนักงานประมาณพิจารณาและจัดทำข้อเสนอรายละเอียดงบประมาณ รายจ่ายประจำปีฯ โดยบูรณาการงบประมาณในมิติกระทรวง มิติประเด็นยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และมิติพื้นที่ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พร้อมหลักเกณฑ์ การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ระหว่างวันที่ 24 กุมภาพันธ์ – 10 เมษายน 2549 เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในวันที่ 18 เมษายน 2549

3.9 รองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบและรัฐมนตรีมอบนโยบายให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจพิจารณาปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบและส่งสำนักงานประมาณในวันที่ 19 – 25 เมษายน 2549


3.10 สำนักงานประมาณพิจารณาปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีฯ เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในวันที่ 9 พฤษภาคม 2549

3.11 สำนักงานประมาณจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และเอกสารงบประมาณเสนอต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎร ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2549

3.12 การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2550 ของสภาผู้แทนราษฎรวาระที่ 1 ควรเริ่มพิจารณาในวันที่ 14-15 มิถุนายน 2549
และวาระที่ 2 - 3 ควรเริ่มพิจารณาในวันที่ 23 - 24 สิงหาคม 2549 ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณาร่าง
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของสภาผู้แทนราษฎร
แล้วเสร็จก่อนวันที่ 4 กันยายน 2549 ซึ่งเป็นวันที่ครบกำหนด 105 วัน นับจากวันที่คณะรัฐมนตรี
ส่งร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ไปถึงสภาผู้แทนราษฎร
ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2549 สำหรับการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของวุฒิสภาเห็นควรพิจารณา ในวันที่ 11 - 12 กันยายน
2549 และคาดว่าสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะนำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2550 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อประกาศใช้บังคับเป็นกฎหมายต่อไป ในวันที่
19 กันยายน 2549

ทั้งนี้ หากมีการดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2550 ดังกล่าวข้างต้น จะทำให้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2550 สามารถประกาศใช้ได้ก่อนเริ่มปีงบประมาณ ตามรายละเอียดปฏิทิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยคำวิ ขอบได้โปรดนำเสนอ
คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ในวันอังคารที่
18 ตุลาคม 2548 และแจ้งกระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ สำหรับใช้เป็นแนวทาง
ประกอบการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ต่อไป



(นายวุฒิพันธุ์ วิชัยรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

| ประเภทการจัดทำ | ลำดับ | ระยะเวลา | ขั้นตอน |
|--------------------|-----------------|--|--|
| การทบทวน | 1. | 18 ต.ค. 48 | - คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบการเตรียมการจัดทำงบประมาณ และปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |
| | 2. | ต.ค. - พ.ย. 48 | - สำนักพระราชกร และรัฐวิสาหกิจ ร่วมกับสำนักงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จในงบประมาณ พ.ศ. 2549 • ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในงบประมาณ พ.ศ. 2548 ทั้งนี้ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณในงบประมาณก่อนมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณา |
| | 3. | ต.ค. - ธ.ค. 48 | - สำนักพระราชกร และรัฐวิสาหกิจ ร่วมกับสำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ทบทวน แผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี ของส่วนราชการ ที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี พ.ศ. 2550 เสนอต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ |
| การวางแผน | 4. | พ.ย. - ธ.ค. 48 | - ปรับปรุงฐานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายส่วนหน้าระดับกลางให้สอดคล้องแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี |
| | 6. | พ.ย. - ธ.ค. 48 | - จัดทำประมาณการรายจ่ายขั้นต้นที่จำเป็น ที่สอดคล้องกับฐานข้อมูลรายจ่ายส่วนหน้าระดับกลาง |
| | 6. | พ.ย. - ธ.ค. 48 | - กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย ประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนประมาณการรายได้ วงเงินงบประมาณ และโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อจัดทำข้อเสนอโยกย้ายงบประมาณ |
| | 7. | พ.ย. - ธ.ค. 48 | - สำนักงบประมาณ ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติร่วมกับพิจารณาพิจารณา และจัดทำข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน และแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี |
| การดำเนินงาน | 8. | 17 ม.ค. 49 | - คณะรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ |
| | 9. | 18 - 24 มี.ค. 49 | - รองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบ/ รัฐมนตรีมอบนโยบายให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ จัดทำเป้าหมาย ยุทธศาสตร์กระทรวง ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี และ แผนปฏิบัตินโยบายประจำปี พ.ศ. 2550 |
| | 10. | 25 ม.ค. - 23 ก.พ. 49 (4 สัปดาห์) | - ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ จัดทำรายละเอียดวงเงินและค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี และแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี พ.ศ. 2550 พร้อมทั้งจัดทำประมาณการรายได้ประจำปีฯ เสนอ กระทรวง รัฐมนตรี และ รองนายกรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ |
| | 11. | 24 ก.พ. - 10 เม.ย. 49 (6 สัปดาห์) | - สำนักงบประมาณพิจารณาและจัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ในทุกมิติ โดยบูรณาการงบประมาณในมิติกระทรวง มิติประเด็นยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และมีมติเห็นที่ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พร้อมผลักดันการปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ |
| | 12. | 18 เม.ย. 49 | - คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ พร้อมผลักดันการปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ |
| | 13. | 19 - 25 เม.ย. 49 | - รองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบ/ รัฐมนตรีมอบนโยบายให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ พิจารณาปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบและส่งสำนักงบประมาณ |
| | 14. | 20 เม.ย. - 8 พ.ค. 49 | - สำนักงบประมาณพิจารณาปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ |
| | 15. | 9 พ.ค. 49 | - คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบการปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ |
| 16. | 10 - 19 พ.ค. 49 | - สำนักงบประมาณจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ และเอกสารงบประมาณ | |
| 17. | 23 พ.ค. 49 | - คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ และนำเสนอสมัชชาผู้แทนราษฎร | |
| การอนุมัติงบประมาณ | 18. | 14 - 15 มิ.ย. 49 | - สภาผู้แทนราษฎรพิจารณา ในวาระที่ 1 |
| | 19. | 23 - 24 ส.ค. 49 | - สภาผู้แทนราษฎรพิจารณา ในวาระที่ 2 - 3 |
| | 20. | 11 - 12 ก.ย. 49 | - วุฒิสภาพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ |
| | 21. | 19 ก.ย. 49 | - สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อประกาศใช้บังคับเป็นกฎหมายต่อไป |

หมายเหตุ - ตามกฎหมายรัฐธรรมนูญมาตรา 180

- สภาผู้แทนราษฎรจะส่งพิจารณาให้เสร็จภายใน 105 วัน นับตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีส่งร่างพระราชบัญญัติฯ

ถึงสภาผู้แทนราษฎร (ถ้าครบ 50 สภาผู้แทนฯ 23 พ.ค. 49 ครบ 105 วัน 4 ก.ย. 49)

- วุฒิสภาจะส่งให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบภายใน 20 วันนับตั้งแต่วันที่ร่าง พ.ร.บ. ขึ้นมาถึงวุฒิสภา

(ถ้าสภาผู้แทนฯ ส่งวุฒิสภา 4 ก.ย. 49 ครบ 20 วัน 23 ก.ย. 49)

บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนปฏิบัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

| ลำดับ | ระยะเวลา | กระบวนการ/ขั้นตอน | ผู้เกี่ยวข้อง | บทบาท | ผลที่ได้รับ |
|-------|----------------|--|---|--|---|
| 1 | 18 ต.ค. - 48 | การทบทวนงบประมาณ การเตรียมการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 | ส.ง.ป. ค.ร.ม. ส่วนราชการ | <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอเรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณฯ - พิจารณาให้ความเห็นชอบ - รับทราบการเตรียมความพร้อมและปฏิทินงบประมาณฯ - จัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการตามขั้นตอนปฏิบัติงานงบประมาณฯ - พบทบทวนเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัด - ผลสำเร็จในปีงบประมาณพ.ศ. 2549 - ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ | <ul style="list-style-type: none"> - มติค.ร.ม. การเตรียมความพร้อม / ปฏิทินงบประมาณฯ - แผนปฏิบัติงานของส่วนราชการตามขั้นตอนปฏิบัติงานงบประมาณฯ |
| 2 | ค.ค. - พ.ค. 48 | การทบทวนภารกิจ การตัดสินใจลดการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ | ส่วนราชการ | <ul style="list-style-type: none"> - เสนอแนะและให้ข้อเสนอแนะส่วนราชการในการทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ - ติดตาม และวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการ - ควบคุมเป้าหมายที่กำหนด | <ul style="list-style-type: none"> - เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ - ที่มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ความเป็นจริง |
| 3 | ค.ค. - 5ธ. 48 | การทบทวนแผนปฏิบัติการ 4 ปีของส่วนราชการและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2550 | ส่วนราชการ รองนายกฯ ค.ร.ม. ส.ง.ป. สศช. และ ค.พ.ร. ส่วนราชการ ร.ม.ว. | <ul style="list-style-type: none"> - ให้ความเห็นชอบ - ให้ความเห็นชอบการทบทวนแผนปฏิบัติการ 4 ปี - ให้ความเห็นชอบการทบทวนแผนปฏิบัติการ 4 ปี - ร่วมพิจารณาการทบทวนแผนปฏิบัติการ 4 ปี ของส่วนราชการตามยุทธศาสตร์ของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2550 เพื่อนำเสนอ ร.ม.ว.เจ้าสังกัดให้ความเห็นชอบ - ให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2550 | <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการ 4 ปี ที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน - แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2550 |

บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนปฏิบัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

| ลำดับ | ระยะเวลา | กระบวนการ/ขั้นตอน | ผู้เกี่ยวข้อง | บทบาท | ผลที่ได้รับ |
|-------|-------------------------|---|-----------------------------------|--|--|
| 4 | พ.ศ. - 51ก. 48 | การวางแผนงบประมาณรายจ่าย ตามปรับปรุงฐานข้อมูลงบประมาณกลาง อำนาจหน้าที่ระหว่างปีงบประมาณ | ส.ง.ป. ส่วนราชการ และส.ง.ป. | - กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การปรับปรุงฐานข้อมูล งบประมาณรายจ่ายระหว่างปีงบประมาณกลาง - ปรับปรุงฐานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายช่วงหนึ่งระยะ ปานกลางให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ 4 ปี - กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำประมาณการ รายจ่ายขั้นต้นที่เข้าเป็น | แนวทางและหลักเกณฑ์การปรับปรุงฐานข้อมูลงบประมาณ รายจ่ายระหว่างปีงบประมาณกลาง ฐานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายช่วงหนึ่งระยะปานกลาง |
| 5 | พ.ศ. - 51ค. 48 | การจัดทำประมาณการรายจ่ายขั้นต้นที่เข้าเป็น | ส่วนราชการ และส.ง.ป. | - จัดทำประมาณการรายจ่ายขั้นต้นที่เข้าเป็นที่สอดคล้องกับ ฐานข้อมูลรายจ่ายช่วงหนึ่งระยะปานกลาง | แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำประมาณการรายจ่าย ขั้นต้นที่เข้าเป็น |
| 6 | พ.ศ. - 51ค. 48 | การทบทวนประมาณการรายจ่ายได้ วงเงิน งบประมาณ และโครงสร้างงบประมาณ รายจ่ายประจำปี | 4 หน่วยงานหลัก ทางการเงิน | - ประชุมร่วมกับทบวงมหาวิทยาลัยได้ , กำหนดวงเงิน งบประมาณรายจ่ายโครงสร้างงบประมาณ ตามแผนการ บริหารราชการแผ่นดิน | ข้อเสนอ โททงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 |
| 7 | พ.ศ. - 51ค. 48 | การทบทวนและจัดทำข้อเสนอเป้าหมายและ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 | ส.ง.ป. และสชท. | - จัดทำข้อเสนอโดยงบประมาณ - ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาทบทวนและจัดทำข้อเสนอ เป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปี | |
| 8 | 27 มิ.ย. 49 (อังคาร) | นโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้าง งบประมาณ และยุทธศาสตร์การจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปี | ส.ง.ป. | - นำเสนอนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี | ข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปี |
| | | | ค.ร.น. | - จัดทำ คู่มือกำกับและหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี - พิจารณาให้ความเห็นชอบ | คู่มือกำกับและหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี |
| | | | ส่วนราชการ | - รับทราบและดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมติ ค.ร.น. | มติ ค.ร.น. นโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ และยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี |

บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนปฏิบัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

| ลำดับ | ระยะเวลา | กระบวนการขั้นตอน | ผู้เกี่ยวข้อง | บทบาท | ผลที่ได้รับ |
|-------|------------------------------------|--|---|---|--|
| 9 | 18 - 24 มี.ค. 49 | การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณและจัดสรรศาสตร์กระทรวง | รองนายกรัฐมนตรี | <ul style="list-style-type: none"> - มอบนโยบายในการจัดทำรายจ่าย และยุทธศาสตร์กระทรวงที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การจัดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ตามการบริหารราชการแผ่นดิน - แผนปฏิบัติการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2550 | |
| 10 | 25 มี.ค. - 23 มี.ค. 49 (4 สัปดาห์) | ทำางงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ และประมาณการรายจ่ายประจำปีฯ | ส่วนราชการ | <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายละเอียดเสนอกระทรวง - วงเงินและค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ 4 ปี - ประมาณการรายจ่ายประจำปี - พิจารณาทำขึ้นตรงกับของประมาณในศูนย์กลาง - ร.ร.ร. และรองนายกฯ - พิจารณาทำขึ้นตรงกับของและให้ความเห็นชอบค่าของงบประมาณ และส่งส.ร.ร. | รายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการ |
| 11 | 24 มี.ค. - 10 เม.ย. 49 (6 สัปดาห์) | การจัดทำข้อเสนอรายจ่ายประจำปีฯ และจัดสรรรายจ่ายประจำปีฯ | ส.ร.ร. (คณะกรรมการฯ) คณะอนุกรรมการฯ /คณะทำงาน | <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาและจัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ โดยบูรณาการงบประมาณในมิติกระทรวงมิติประเด็น - พิจารณาจัดสรรรายจ่าย และบีบีบีซี ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดินและแผนปฏิบัติการ 4 ปี - จัดทำหลักเกณฑ์การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ - นำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ พร้อมหลักเกณฑ์การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ - พิจารณาให้ความเห็นชอบ | ข้อเสนอรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ และหลักเกณฑ์การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ |
| 12 | 18 เม.ย. 49 (เชิงคร่าว) | รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ พร้อมหลักเกณฑ์การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ | ส.ร.ร. | | มติส.ร.ร. รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ พร้อมหลักเกณฑ์การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ |

บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนปฏิบัติที่นำมาใช้ปฏิบัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

| ลำดับ | ระยะเวลา | กิจกรรม/ขั้นตอน | ผู้ที่เกี่ยวข้อง | บทบาท | ผลที่ได้รับ |
|-------|------------------------------------|---|--|---|---|
| 13 | 19 - 25 เม.ย. 49 | การปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี | รองนายก.ร.ม.ว. | - มอบนโยบายให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ พิจารณาปรับปรุง รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ - ปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามนโยบายของนายก.ร.ม.ว.และ ส.ง.ป. | |
| 14 | 26 เม.ย. - 8 พ.ค. 49 | การจัดทำปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี | ส.ง.ป. | - พิจารณาปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อมีสถานะของรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ | ข้อเสนอการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี |
| 15 | 9 พ.ค. 49 (อังคาร) | การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปี | ค.ร.ม. | - พิจารณาให้ความเห็นชอบ | มติค.ร.ม.การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปี |
| 16 | 10 - 19 พ.ค. 49 (10 วัน) | การจัดพิมพ์พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเอกสารงบประมาณ | ส.ง.ป. | - จัดทำต้นฉบับและดำเนินการจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และเอกสารงบประมาณ | ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเอกสารงบประมาณ |
| 17 | 23 พ.ค. 49 (อังคาร) | ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี | ค.ร.ม. | - พิจารณาต้นฉบับและดำเนินการจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และเอกสารงบประมาณ ส่งให้แก่นายก.ร.ม.ว. | มติค.ร.ม. ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเอกสารงบประมาณ |
| 18 | 14 - 15 มิ.ย. 49 (พุธ-พฤหัสบดี) | การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในวาระที่ 1 สภาผู้แทน | สภาผู้แทนฯ ส่วนราชการ และส.ง.ป. คณะกรรมการวิไลราช | - พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในวาระที่ 1 - เสร็จสิ้นข้อสงสัยและเข้าร่วมชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ ต่อสภาผู้แทนราษฎร - กำหนดแนวทางการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี - การพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี - การพิจารณาการเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รายจ่ายประจำปี - เสร็จสิ้นข้อสงสัยและเข้าร่วมชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ ต่อคณะกรรมการวิไลราช | คำชี้แจง / คำถาม - คำตอบเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่าย ประจำปี แนวทางการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี |
| | | | สภาผู้แทนฯ และส.ง.ป. | | คำชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี |

บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนปฏิบัติในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

| ลำดับ | ระบอบ | กระบวนการขั้นตอน | ผู้ที่เกี่ยวข้อง | บทบาท | ผลที่ได้รับ |
|---------------------------------|---|---|-------------------------|--|---|
| 19 | 23 - 24 สค. 49 (ฐร-ทศกัธ๑) | การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 4 ในวาระที่ 2 - 3 สมาชิกสภาฯ | สภาผู้แทนฯ | - ให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในวาระที่ 2 - 3 - เติมนักชั่งตวงวัดและเข้าร่วมที่ประชุมคณะกรรมาธิการงบประมาณ - ส่งสภาผู้แทนราษฎร | คำชี้แจง / คำถาม - คำตอบเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี |
| 20 | กค. - กค. | การพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 4 กับกรรมาธิการ วุฒิสภา | คณะกรรมาธิการฯ | - ทำตามแนวทางกรรมาธิการร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี - การพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี - เติมนักชั่งตวงวัดเข้าร่วมที่ประชุมคณะกรรมาธิการงบประมาณ - ส่งคณะกรรมาธิการวุฒิสภา | คำชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี |
| 11-12 สค. 49 (จันทร์-อังคาร) | การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี วุฒิสภา | วุฒิสภา | วุฒิสภา | - ให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี - เติมนักชั่งตวงวัดเข้าร่วมที่ประชุมคณะกรรมาธิการวุฒิสภา | คำชี้แจง / คำถาม - คำตอบเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี |
| 21 | 19 ต.ธ. 49 | การนำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีวุฒิสภาฯ มาขอเพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมาย | สสค. และ ส.ส.ป. สสค. | - ตรวจร่างพระราชบัญญัติฯ ฉบับวุฒิสภาแล้ว - นายกรัฐมนตรี (โดยสสค.) มีร่างพระราชบัญญัติฯ ขึ้น วุฒิสภาแล้วเพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมาย - รับทราบ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี และนำไป บริหารงบประมาณประจำปีของส่วนราชการ | พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี |