ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)
โครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site: DR Site)

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า สลค. มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site: DR Site) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) มีภารกิจในการปฏิบัติราชการสนองงานของคณะรัฐมนตรี และประสานราชการกับรัฐสภา ส่วนราชการในพระองค์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งการบริการประชาชน โดยมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาวการณ์ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในทุกภารกิจการปฏิบัติราชการของ สลค. โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็วและถูกต้องยิ่งขึ้น ตลอดจนเปลี่ยนกระบวนทัศน์การทำงานและบริการภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสมบูรณ์แบบ การบริหารจัดการภาครัฐผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยและปลอดภัย สามารถดำเนินงานและบริการประชาชนได้อย่างโปร่งใส

สลค. ได้ติดตั้งระบบที่สำคัญซึ่งรองรับการปฏิบัติงานหลักตามภารกิจของ สลค. ณ ห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับใช้สนับสนุนการประชุมคณะรัฐมนตรีและการใช้งานระบบสารสนเทศต่าง ๆ อาทิ ระบบงานสารบรรณอัตโนมัติ ระบบงานสืบค้นมติคณะรัฐมนตรี ระบบงานราชกิจจานุเบกษาอิเล็กทรอนิกส์ ระบบงานทะเบียนฐานันดร ระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ระบบอินทราเน็ตของ สลค. ระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ให้กับประชาชนทั่วไปได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ สลค. แต่อย่างไรก็ตาม สลค. เป็นหน่วยงานที่มีความเสี่ยงและเคยได้รับผลกระทบจากกรณีที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาลได้ ทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบได้และกลับไปสู่การใช้งานเอกสาร เช่น กรณีการชุมนุมทางการเมืองปิดล้อมสถานที่ราชการอย่างที่ สลค. เคยประสบมา ทำให้ต้องแยกบุคลากรไปปฏิบัติราชการในหลาย ๆ สถานที่ทำให้การบันทึกข้อมูลติดตามเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีหยุดชะงักไม่สามารถดำเนินการได้ และเมื่อกลับเข้าปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาลได้จึงจำเป็นต้องบันทึกข้อมูลเสนอคณะรัฐมนตรีย้อนหลัง ซึ่งข้อมูลมีปริมาณมากทำให้เพิ่มภาระกับผู้ปฏิบัติงาน

ที่ผ่านมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2543 สลค. ไม่เคยมีศูนย์ระบบสำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site: DR Site) และไม่มีระบบที่สามารถดำเนินการได้ในการรองรับความต่อเนื่องในการปฏิบัติภารกิจมาก่อน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพิจารณาแนวทางที่จะทำให้ระบบงานมีเสถียรภาพ พร้อมใช้งานและสามารถให้บริการระบบงานได้อย่างต่อเนื่อง ในปัจจุบันจะพบว่าความไม่แน่นอนหรือภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกขณะนั้นอาจจะมาจากภัยธรรมชาติ ภัยการเมือง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ สลค. จะต้องจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (DR Site) เพื่อป้องกันและแก้ปัญหากรณีที่ระบบหลักไม่สามารถให้บริการได้อย่างที่เคยเกิดขึ้นมาแล้วหลายครั้งด้วยกัน นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของ สลค. ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักและปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมีเป้าหมายเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ในทุกสถานที่ ทุกเวลา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์ ...

2. **วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 เพื่อให้ สลค. มีระบบคอมพิวเตอร์สำรอง พร้อมอุปกรณ์ และระบบเครือข่ายเพื่อใช้งานทดแทนระบบคอมพิวเตอร์หลักในภาวะฉุกเฉินกรณีระบบคอมพิวเตอร์หลักไม่สามารถใช้งานได้ และสามารถนำข้อมูลมาใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและเพิ่มความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ

2.2 เพื่อให้ สลค. มีระบบการสำรองข้อมูลทำให้ข้อมูลที่สำคัญของ สลค. มีความปลอดภัยจากการถูกทำลายหรือสูญหาย ระบบสารสนเทศของ สลค. มีเสถียรภาพ โดยมีระบบจัดเก็บสำรองข้อมูลที่สามารถทำงานทดแทนกันได้ตลอดเวลา สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะรัฐมนตรีด้วยความถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว อย่างต่อเนื่อง

2.3 เพื่อบรรเทาความสูญเสียในช่วงภัยพิบัติให้เหลือน้อยที่สุด โดยรักษาสภาพพร้อมทำงานของระบบสำคัญให้ต่อเนื่องที่สุด

3. **เป้าหมายของโครงการ**

สลค. มีระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (DR Site) ที่สามารถรองรับการทำงานของระบบสารสนเทศของ สลค. (กรณีที่ระบบหลักไม่สามารถใช้งานได้) ได้ตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน โดยไม่มีวันหยุด

4. **คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สลค. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.12 ผู้ยื่น ...

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาก่อนหมดอายุสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันควรจากหน่วยงานใด ๆ

4.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานที่เกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการศูนย์ข้อมูล (Data Center) หรือเคยทำงานด้านการกู้คืนข้อมูลและความพร้อมการทำงานด้านเทคโนโลยีด้านสารสนเทศ (Disaster Recovery) สำเร็จมาแล้วอย่างน้อย 2 สัญญา โดยมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาทต่อสัญญา ภายในระยะเวลา 3 ปี และ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

4.16 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยมีเอกสารอย่างน้อย ดังนี้

4.16.1 แผนการกู้คืนข้อมูลและความพร้อมการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สลค. (ICT DRP ตาม ISO 27031:2011) โดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้

(1) แผนการสำรองระบบ

(2) แผนการสำรองข้อมูล

(3) แผนการโอนถ่ายข้อมูลสู่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

(4) แผนการกู้คืนข้อมูล

(5) แผนการกู้คืนความพร้อมการทำงานของระบบ

4.16.2 แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง โดยมีแผนการดังหัวข้อต่อไปนี้

(1) แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองแบบจำลองสถานการณ์จริง

(2) แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองแบบจำลองตามสถานการณ์บนระบบ

4.17 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานทั้งหมดที่จะเข้ามาดำเนินการในครั้งนี้ โดยที่ภายในคณะทำงานจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการติดตั้ง ดูแลอุปกรณ์ การพัฒนาและการปรับปรุงที่จัดหาในครั้งนี้ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานหรือดำเนินการให้บริการแก่ สลค. โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งรายละเอียด ชื่อ ตำแหน่งงาน วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และใบประกาศนียบัตรรับรองความสามารถตามคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง (Certificate) ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ที่จะดำเนินการในโครงการนี้ อย่างน้อยดังนี้ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) 1 คน ผู้บริหารจัดการระบบหรือวิศวกรระบบ (System Administrator/System Engineer) 1 คน ผู้บริหารจัดการระบบเครือข่ายหรือวิศวกรระบบเครือข่าย (Network Administrator/Network Engineer) 1 คน และวิศวกรความปลอดภัยด้านระบบเครือข่าย (Network Security Engineer) หรือนักวิเคราะห์ความมั่นคงปลอดภัยคอมพิวเตอร์ (Cybersecurity Analyst) 1 คน

4.18 ทีมงานตามที่กำหนดในข้อ 4.17 ทุกคน จะต้องมีใบประกาศนียบัตรรับรองความสามารถตามคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง โดยประกาศนียบัตรดังกล่าวต้องรับรองโดยหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับของสากล เช่น Cisco หรือ CompTIA หรือ ISC2 หรือเทียบเท่า

4.19 ผู้ยื่น ...

4.19 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แบบรูปหรือแคตตาล็อกแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่เสนอทุกรายการ โดยยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

หัวข้อ	ข้อกำหนดของ สลค.	ข้อเสนอของบริษัท	เอกสารอ้างอิง (หน้า,ข้อ)
ระบุหัวข้อให้ตรงกับที่ สลค. กำหนด	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้อง และขีดเส้นใต้คุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนดลงในแคตตาล็อกหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

4.20 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนองานโดยเสนอแนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวันและเวลา ณ สถานที่ที่ สลค. กำหนด ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคา

4.21 สลค. จะพิจารณาตัดสินคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอหลักฐานเอกสารครบถ้วนถูกต้อง และปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่ สลค. กำหนดเท่านั้น ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดรายละเอียด ดังนี้

ปัจจัย	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
ราคาที่ยื่นข้อเสนอ	30
คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (รายละเอียดตามข้อ 4.22)	70
รวม	100

4.22 สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นตามข้อ 4.1 - 4.19 ข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ สลค. จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนจากผลงานที่ผ่านมา รูปแบบและวิธีการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และข้อเสนอทางเทคนิคที่เป็นประโยชน์กับทางราชการเป็นสำคัญ โดยข้อเสนอต้องมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และตรงกับความต้องการของ สลค. คะแนนรวม 100 คะแนน ประกอบข้อพิจารณา ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
1. ระยะทางจาก สลค. ไปยังศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเลือกนำมาดำเนินการจัดทำ DR Site ให้ สลค. ใช้งาน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
1.1 มากกว่า 10 กิโลเมตร แต่ไม่เกิน 30 กิโลเมตร	5
1.2 มากกว่า 30 กิโลเมตร แต่ไม่เกิน 100 กิโลเมตร	10
1.3 มากกว่า 100 กิโลเมตร	20
2. ระยะทางจาก สลค. ไปยังสถานที่ปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)	
2.1 ไม่เกิน 20 กิโลเมตร	3
2.2 ไม่เกิน 10 กิโลเมตร	5
2.3 ไม่เกิน 5 กิโลเมตร	10

3. การรับประกัน ...

3. การรับประกันคุณภาพบริการของศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือการบริการระบบคลาวด์ ด้วย Service Level Agreement (SLA) (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
ข้อพิจารณา	**คะแนน**
3.1 SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99.0 ต่อเดือน	5
3.2 SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99.5 ต่อเดือน	10
3.3 SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99.8 ต่อเดือน	20
4. ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเลือกนำมาดำเนินการจัดทำ DR Site ให้ สลค. ใช้งาน ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบัน Uptime Institute (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)	
4.1 ได้รับรองมาตรฐานในระดับ Tier III	15
4.2 ได้รับรองมาตรฐานในระดับ Tier IV	30
5. ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ มีศูนย์ข้อมูลอย่างน้อย 2 ศูนย์ข้อมูล และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (ข้อละ 5 คะแนน รวมคะแนนเต็ม 10 คะแนน) 5.1 มีระยะห่างกันไม่น้อยกว่า 100 กิโลเมตร 5.2 มีระบบเครือข่ายสื่อสารหลักที่เชื่อมเป็นเครือข่ายเดียวกันด้วยเทคโนโลยีบริหารจัดการระบบเครือข่าย (Software Define Infrastructure: SDI) เพื่อรองรับแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Planning: BCP)	
6. ข้อเสนอและแนวทางการดำเนินการอื่น ๆ เพิ่มเติม อันเป็นประโยชน์ในการดำเนินภารกิจของ สลค. โดย สลค. ไม่ได้ระบุไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป และคุณสมบัติทางเทคนิค โดย สลค. จะพิจารณาจากความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการทางด้านนโยบายของ สลค. และเป็นประโยชน์ในการเพิ่มศักยภาพในการดำเนินการตามภารกิจของ สลค. โดยเรียงลำดับตามการให้คะแนนของกรรมการพิจารณาผล (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)	
6.1 ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ 4 หรือต่ำกว่า หรือไม่เสนอ	0
6.2 ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ 3	2
6.3 ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ 2	5
6.4 ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ 1	10

5. **คุณลักษณะเฉพาะ**

5.1 **คุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทุกรายการ** ซึ่งผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าคุณลักษณะที่กำหนด และระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์ที่เสนอต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทผู้ผลิตที่อยู่ระหว่างการคุ้มครองเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลล้มละลายตามคำสั่งศาลที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทผู้ผลิตนั้นตั้งอยู่

5.2 **ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์** ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับอุปกรณ์ และหรือฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด ทั้งนี้ ให้ สลค. เป็นเจ้าของ License ของซอฟต์แวร์ที่ สลค. จัดหาทั้งหมด

5.3 **ขอบเขต ...**

5.3 ขอบเขตการดำเนินการ

5.3.1 จัดหาระบบศูนย์สำรอง (DR Site) เพื่อสำรองการใช้งานระบบสารสนเทศของ สลค. ที่ติดตั้งอยู่ ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศของ สลค. โดยต้องสามารถจัดระบบสำรองให้กับระบบสารสนเทศและข้อมูลของระบบสำคัญอย่างน้อยประกอบด้วยระบบสารสนเทศของภารกิจในแต่ละด้านดังต่อไปนี้

ระบบสารสนเทศ (กองผู้จัดทำข้อมูล)	รายละเอียด	ผู้ใช้งาน
1. ภารกิจด้านคณะรัฐมนตรี		
1.1 ระบบงานจัดเก็บข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี (กบส.)	ระบบสำหรับจัดเก็บข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี ที่ได้มีการประชุมคณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวกับคณะรัฐมนตรีในแต่ละครั้งการประชุม เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับการเผยแพร่และการสืบค้น	ทุกสำนัก/กอง
1.2 ระบบค้นหาข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี (ทุกสำนัก/กอง)	ข้อมูลสรุปสาระสำคัญของมติ ครม. ข้อมูลสำเนาเอกสารมติ ครม. และเอกสารประกอบ ข้อมูลรายงานการประชุม ครม. และข้อมูลการจำแนกประเภทหมวดหมู่ของมติ ครม. แต่ละเรื่อง โดยจัดเก็บข้อมูลจากปัจจุบันย้อนหลังไปถึงปี พ.ศ. 2475	ทุกสำนัก/กอง
1.3 ระบบข้อมูลติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี (ทุกสำนัก/กอง)	พัฒนาระบบเพื่อติดตามสถานภาพเรื่องเสนอ ที่อำนวยความสะดวกในการบันทึกข้อมูลและค้นหารายละเอียด มีการกำหนด Time Frame ของขั้นตอนที่สำคัญและมีระบบWarning ที่สอดคล้องกับกรอบเวลาที่กำหนด	ทุกสำนัก/กอง
1.4 ระบบข้อมูลคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมติคณะรัฐมนตรีหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กบส.)	ข้อมูลคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดย ครม., โดยกฎหมาย และอื่น ๆ รายละเอียดประกอบด้วยอำนาจหน้าที่พร้อมองค์ประกอบของคณะกรรมการแต่ละชุด	ทุกสำนัก/กอง
1.5 ระบบข้อมูลเพื่อการตรวจสอบคุณสมบัติในการแต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคลที่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรี (กอค.)	เป็นการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบข้อมูลคณะกรรมการ ข้อมูลการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน-ข้าราชการการเมือง ข้อมูลประวัติการศึกษา/ฝึกอบรม การได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ และระบบฐานข้อมูลเพื่อการตรวจสอบคุณสมบัติในการแต่งตั้งจากเว็บไซต์ของส่วนราชการต่าง ๆ	ทุกสำนัก/กอง
1.6 ระบบข้อมูลประมวลมติคณะรัฐมนตรี (กพต.)	ข้อมูลมติ ครม. ที่ได้ประมวลไว้เป็นหมวดหมู่ในเรื่องที่น่าสนใจ หรือเรื่องที่เป็นประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของ ครม.	ทุกสำนัก/กอง
1.7 ระบบข้อมูลคณะรัฐมนตรีและสมาชิกรัฐสภา (กบส.)	ข้อมูลรายชื่อคณะรัฐมนตรีและการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ชุดที่ 1-ปัจจุบัน พร้อมทั้งข้อมูลการปรับเปลี่ยนรัฐมนตรีในแต่ละชุด	ทุกสำนัก/กอง
1.8 ระบบข้อมูลการติดตามผลการดำเนินการงานตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี (กสค.)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี ที่เชื่อมโยงกับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบฐานข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี	กสค. และส่วนราชการต่าง ๆ
1.9 ระบบแจ้งข่าวสาร (กบส.)	เพื่อส่งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ทั้งในลักษณะข้อความ รูปภาพ หรือเอกสาร PDF ไปยังผู้ใช้งาน โดยสามารถแสดงข้อความในรูปแบบ SMS ,e-mail,ข้อความ (notification) บน Smartphone หรือเครื่องแท็บเล็ต ซึ่งใช้งานได้กับระบบปฏิบัติการ IOS และ Android	ทุกสำนัก/กอง
1.10 ระบบการจัดวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี (กปค.)	ระบบสำหรับจัดทำระเบียบวาระการประชุม เพื่อรองรับการประชุมคณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการที่เกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี	รัฐมนตรี/ผู้ที่เกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรี

1.11 ระบบ ...

ระบบสารสนเทศ (กองผู้จัดทำข้อมูล)	รายละเอียด	ผู้ใช้งาน
1.11 ระบบเรียกดูระเบียบวาระการประชุมด้วยเครื่องแท็บเล็ต (M-VARA) (Master สำหรับดึงข้อมูลจากระบบจัดวาระ) (กปค.)	เพื่อเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการที่เกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี ผ่านเครื่องแท็บเล็ต	รัฐมนตรี/ผู้ที่เกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรี
1.12 ระบบลงทะเบียนผู้ชี้แจงต่อคณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการที่เกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี (กปค.)	เพื่อลงทะเบียนผู้ที่ต้องการเข้าชี้แจงในรายละเอียดของเรื่องที่นำเข้าพิจารณาในการประชุมต่อคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี	รัฐมนตรี/ผู้ที่เกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรี
1.13 ระบบสรุปผลมติการประชุมคณะรัฐมนตรี (กปค.)	ข้อมูลผลมติการประชุมการประชุมคณะรัฐมนตรี ที่ได้มีการประชุมในแต่ละครั้ง เป็นการรวบรวมรายะเอียดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม ผลการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีที่เป็นมติในการประชุมในแต่ละเรื่อง	รัฐมนตรี/ผู้ที่เกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรี
2. ภารกิจด้านกฎหมาย		
2.1 ระบบข้อมูลความเห็นกฤษฎีกา (กนธ.)	ข้อมูลสรุปความเห็นกฤษฎีกาฉบับย่อ ประกอบด้วย สรุปประเด็นสำคัญและกฎหมายหลักที่เกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ที่ สคก. มีความเห็นเสนอกลับมายัง สลค.	กนธ.
2.2 ระบบข้อมูลติดตามสถานภาพร่างกฎหมาย (กนธ.)	พัฒนาระบบเพื่อติดตามสถานภาพร่างกฎหมาย ที่อำนวยความสะดวกในการบันทึกข้อมูลและค้นหารายละเอียด มีการกำหนด Time Frame ของขั้นตอนที่สำคัญและมีระบบ Warning ที่สอดคล้องกับกรอบเวลาที่กำหนด	กนธ.
3. ภารกิจด้านเครื่องราชอิสริยาภรณ์และทะเบียนฐานันดร		
3.1 ระบบงานขอพระราชทานความเป็นธรรม (กอค.)	เพื่อเร่งรัดติดตามความเคลื่อนไหวของเรื่องไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ขอความเป็นธรรม และขอพระราชทานพระบรมราชานุเคราะห์ในเรื่องต่าง ๆ	กอค.
3.2 ระบบงานขอพระราชทานอภัยโทษ (กอค.)	เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามขั้นตอนของการขอพระราชทานอภัยโทษของนักโทษแต่ละราย รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลนักโทษ	กอค.
4. ภารกิจด้านบริการประชาชน		
4.1 เว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา (กอค.)	ข้อมูลเนื้อหากฎหมายและข้อมูลสำคัญที่ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาให้ประชาชนรับทราบตั้งแต่ปี 2427-ปัจจุบัน ผู้ใช้สามารถค้นหาอย่างง่ายจากชื่อเรื่อง หรือค้นหาด้วยเงื่อนไขเพิ่มเติม เช่น ประเภทเรื่อง หรือวันที่ประกาศราชกิจจานุเบกษาได้	ทุกสำนัก/กอง/ประชาชน
4.2 ระบบค้นหามติคณะรัฐมนตรีสำหรับประชาชน (กบส.)	ข้อมูลมติคณะรัฐมนตรีที่เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบตั้งแต่ปี 2501 -ปัจจุบัน ผู้ใช้สามารถค้นหามติคณะรัฐมนตรีโดยใช้คำค้นหา วันเดือนปีที่มีมติ หรือส่วนราชการเจ้าของเรื่องได้	ทุกสำนัก/กอง/ประชาชน

5. ภารกิจ ...

ระบบสารสนเทศ (กองผู้จัดทำข้อมูล)	รายละเอียด	ผู้ใช้งาน
5. ภารกิจสนับสนุนงานภายใน สลค. (Back Office)		
5.1 ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS) (สลธ.)	ข้อมูลบุคลากรของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง เช่น ประวัติการศึกษา/ฝึกอบรม ประวัติการรับราชการ ประวัติการเลื่อนตำแหน่งและ ขั้นเงินเดือน และสถิติวันลา เป็นต้น	สลธ. ข้าราชการ สลค. (เป็นข้อมูลส่วนบุคคล)
5.2 ระบบข้อมูลหนังสือเวียนสำนัก/กอง (ทุกสำนัก/กอง)	ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เว็บบอร์ดแสดงความคิดเห็น ข้อมูลสมุดโทรศัพท์บุคลากร สลค.	ทุกสำนัก/กอง
5.3 ระบบงานจัดการองค์ความรู้ (KM) (กบส.)	ข้อมูลจากการประชุม-สัมมนา คู่มือการปฏิบัติงาน องค์ความรู้จากสำนัก/กอง E-learning และนานาสาระ	ทุกสำนัก/กอง
5.4 ระบบวันลาและระบบลงเวลาปฏิบัติงานของ สลค. (ทุกสำนัก/กอง)	เพื่อลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรของ สลค. ในการปฏิบัติงานทั้งเวลาเข้า-เวลาออก และลงเวลาการลาของบุคลากรของ สลค. ในกรณีต่าง ๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. 2555 โดยเก็บสถิติการมาปฏิบัติราชการและการลาราชการเพื่อจัดทำเป็นรายงาน	ทุกสำนัก/กอง
5.5 ระบบการเผยแพร่ราชกิจจานุเบกษา (กอค.)	เป็นระบบที่สามารถติดตาม ตรวจสอบขั้นตอนต่าง ๆ ในการประกาศเผยแพร่ และให้บริการราชกิจจานุเบกษาได้อย่างสะดวก ตลอดจนมีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลราชกิจจานุเบกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กอค.
5.6 ระบบจัดเก็บเอกสารสำคัญของ สลค. ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ทุกสำนัก/กอง)	เพื่อให้มีระบบบริหารและจัดการเอกสารสำคัญของ สลค. ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถทำงานงานผ่านเครือข่ายอินทราเน็ตและอินเทอร์เน็ต โดยมีระบบการจัดเก็บและการจัดการเอกสารราชการอิเล็กทรอนิกส์และแฟ้มข้อมูลเป็นหมวดหมู่	ทุกสำนัก/กอง
5.7 ระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์ (สลธ.)	เพื่อบันทึกและเรียกดูรายงานการจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดของครุภัณฑ์ การเปลี่ยนแปลงสถานที่ใช้งานของครุภัณฑ์ การจัดหมวดหมู่ประเภทครุภัณฑ์ตามการจำแนกประเภทของสำนักงบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง
5.8 ระบบ Personal Web Portal (ทุกสำนัก/กอง)	เพื่อให้บุคลากรใน สลค.เข้าใช้งานในระบบต่างๆในรูปแบบ Intranet	ทุกสำนัก/กอง
5.9 ระบบข้อมูลติดตามสถานภาพเรื่องทั่วไป (สลธ.)	พัฒนาระบบเพื่อติดตามสถานภาพเรื่องทั่วไป ที่อำนวยความสะดวกในการบันทึกข้อมูลและค้นหารายละเอียด มีการกำหนด Time Frame ของขั้นตอนที่สำคัญและมีระบบ Warning ที่สอดคล้องกับกรอบเวลาที่กำหนด	ทุกสำนัก/กอง

5.3.2 จัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์เพื่อสำรองระบบสารสนเทศ ที่สามารถสนับสนุนการดำเนินการรายการตามรายละเอียด ข้อ 7 และ ข้อ 8 ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบอุปกรณ์ตามข้อ 8.9 ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของ สลค. เมื่อ สลค. ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

5.3.3 ในกรณีระบบสารสนเทศในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศหลักของ สลค. ไม่สามารถใช้งานได้ ระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่ศูนย์สำรองจะต้องสามารถรองรับการใช้งานจากผู้ใช้งานแทนได้ โดยต้องสามารถให้บริการได้ภายในระยะเวลา (Recovery Time Objective: RTO) ไม่เกิน 24 ชั่วโมง

5.3.4 ในกรณีที่มีการโยกย้ายการทำงานของระบบสารสนเทศระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์สำรอง รายการข้อมูลที่ศูนย์สำรองต้องมีรายการข้อมูลเท่ากันหรือมีรายการข้อมูล

สูญหายไม่เกิน ...

สูญหายไม่เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดกับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ณ จุดที่เกิดเหตุขัดข้องหรือปัญหา ซึ่งส่งผลให้ระบบสารสนเทศต่าง ๆ ในศูนย์คอมพิวเตอร์หลักไม่สามารถให้บริการต่อได้ โดยรายการข้อมูลที่ศูนย์สำรองต้องสามารถนำมาใช้งานได้ทันทีโดยมีการยอมรับได้ของการสูญเสียข้อมูล (Recovery Point Objective: RPO) ที่กำหนดไม่เกิน 24 ชั่วโมง

5.3.5 กรณี สลค. ต้องการให้การโยกย้ายหรือการสลับใช้งาน โดยนำระบบสารสนเทศจากศูนย์สำรองกลับคืนสู่ศูนย์หลักต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจาก สลค. เกี่ยวกับระบบสารสนเทศของศูนย์คอมพิวเตอร์หลักที่มีความพร้อมในการรองรับข้อมูลของระบบงานต่าง ๆ

5.3.6 สลค. ต้องการให้มีการทดสอบการทำงานของระบบสารสนเทศ ณ ศูนย์สำรองอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (จำลองสถานการณ์เกิดเหตุที่ศูนย์หลัก 1 ครั้ง และดำเนินการทดสอบตามสถานการณ์จริง 1 ครั้ง) โดยนำระบบสารสนเทศและรายการข้อมูลทั้งหมดของระบบที่กำหนดไว้มาดำเนินการในศูนย์สำรองและสามารถใช้งานได้ ซึ่งผู้ให้บริการต้องร่วมดำเนินการตามแผนงานที่เสนอไว้ และต้องสามารถใช้งานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามปกติ และการทดสอบการย้ายกลับศูนย์หลักเพื่อให้ระบบมีความพร้อมในการรองรับกรณีเกิดเหตุการณ์จริง

6. ความต้องการทั่วไปด้านข้อกำหนดมาตรฐานการให้บริการ

6.1 ด้านศูนย์ระบบสำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (DR Site)

6.1.1 ต้องสามารถรองรับการทำงานของระบบสารสนเทศของ สลค. ได้ตลอด 24 ชั่วโมงทุกวันโดยไม่มีวันหยุด และมีระดับของการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 99.0 ต่อเดือน

6.1.2 มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่รองรับการเรียกใช้ระบบสารสนเทศของ สลค. เรียกใช้งานผ่านอินเตอร์เน็ตได้ตลอดเวลา โดยมีขนาดความกว้างของช่องสัญญาณ (Bandwidth) สำหรับการใช้งานในประเทศไม่น้อยกว่า 1 Gbps และระหว่างประเทศไม่น้อยกว่า 100 Mbps โดยรับประกัน Bandwidth Utilization ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และไม่จำกัดจำนวนการถ่ายโอนข้อมูล (Unlimited Data Transfer) พร้อมหมายเลข Public IP Address ในรูปแบบ IPv4 ไม่น้อยกว่า 50 IP และ IPv6 ไม่น้อยกว่า 100 IP

6.1.3 มีระบบสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงสำหรับสำรองข้อมูลจากระบบสารสนเทศของ สลค. ไปยัง DR Site ในรูปแบบของ Metro Ethernet (Metro LAN) หรือ MPLS จำนวน 2 ชุด จากผู้ให้บริการสื่อสารข้อมูลที่ต่างกัน แต่ละชุดมี Bandwidth ขนาดไม่น้อยกว่า 50 Mbps โดยตั้งค่าให้ทำงานในรูปแบบ Active – Active และหากชุดใดชุดหนึ่งหยุดทำงาน ชุดที่เหลือจะทำหน้าที่รับโหลดทั้งหมดและทำงานต่อไปได้โดยอัตโนมัติ

6.1.4 จัดทำระบบสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงสำหรับสำรองข้อมูลจากระบบสารสนเทศของ สลค. ไปยัง DR Site ผ่านอินเทอร์เน็ตที่ สลค. จัดเตรียมไว้ ทั้งนี้ ต้องมีการเข้ารหัสอย่างเหมาะสม

6.1.5 จัดหาผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ที่ได้รับรองมาตรฐานสากล Uptime Institute ในระดับ Tier III หรือดีกว่า, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 20000-1, ISO 22301 และ CSA-STAR Cloud Security (CSA STAR) เพื่อจัดทำศูนย์ระบบสำรองเทคโนโลยีสารสนเทศของ สลค. โดยมีระยะห่างจาก สลค. ไม่น้อยกว่า 10 กิโลเมตร

6.2 ด้านสถานที่ ...

6.2 **ด้านสถานที่ปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติ**

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดให้มีสถานที่ อุปกรณ์สำนักงาน และสิ่งอำนวยความสะดวกรองรับเจ้าหน้าที่ของ สลค. ในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติหรือจำเป็นต้องไปปฏิบัติงานนอกสถานที่โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

6.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย ไม่น้อยกว่า 40 เครื่อง

6.2.2 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ไม่น้อยกว่า 20 เครื่อง

6.2.3 เครื่องสแกนเนอร์ 2 เครื่อง

6.2.4 โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์สำนักงาน รองรับเจ้าหน้าที่ สลค. ไม่น้อยกว่า 60 คน

6.2.5 โทรศัพท์ชนิดติดตั้งใช้งานอยู่กับที่ (โทรศัพท์บ้าน) ไม่น้อยกว่า 2 เลขหมาย

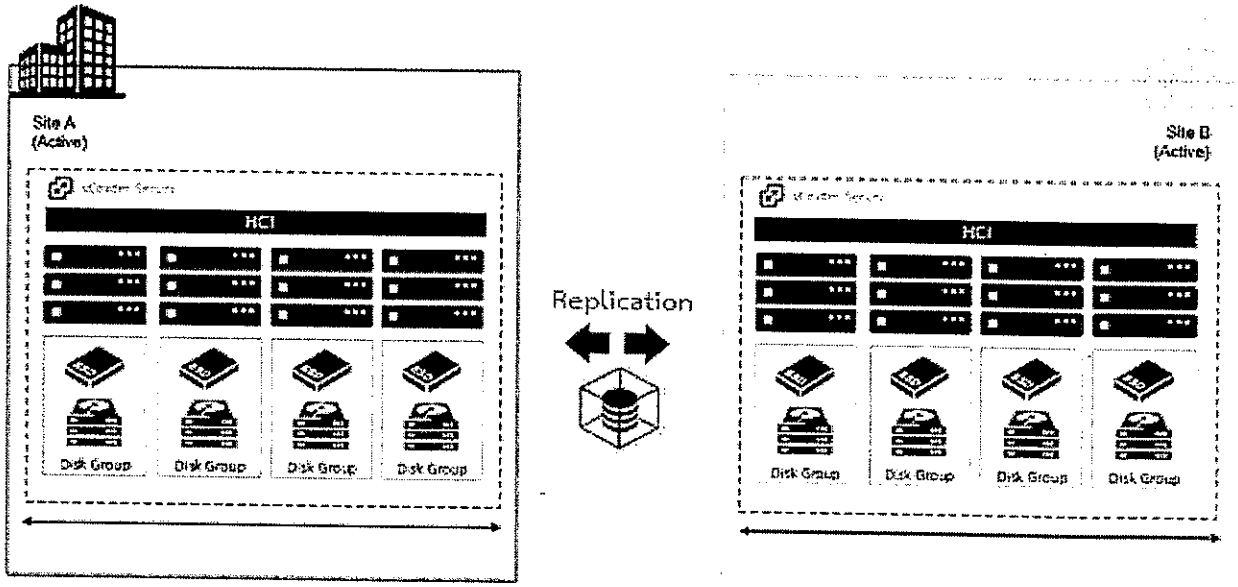
6.2.6 โทรสารไม่น้อยกว่า 1 เลขหมาย

6.2.7 ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ซึ่งมีความเร็วในการดาวน์โหลดไม่น้อยกว่า 200 Mbps และความเร็วในการอัปโหลดไม่น้อยกว่า 100 Mbps และสามารถเชื่อมต่อไปยัง DR Site ของ สลค. ด้วยเครือข่ายเสมือนที่มีการเข้ารหัสผ่านอย่างเหมาะสมผ่านอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2.8 สถานที่จอดรถยนต์ไม่น้อยกว่า 30 คัน

6.2.9 มีระยะห่างจาก สลค. ไม่เกิน 20 กิโลเมตร

7. แผนภาพกรอบแนวคิดและขั้นตอนการทำงาน



ศูนย์ระบบสำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site : DR Site)

หมายเหตุ : ภาพดังกล่าวเป็นโครงร่างขั้นตอนการดำเนินการขั้นต่ำ ทั้งนี้ สลค. สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามระบบงานสารสนเทศที่มีความจำเป็นในการจัดทำระบบสำรอง

8. รายละเอียดสถานภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ต้องจัดทำระบบสำรอง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำระบบ DR Site ของ สลค. ในรูปแบบ Virtual Private Cloud หรือ Private Cloud หรือดีกว่า สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่ใช้ CPU Architecture แบบ 32-bit (x86) และเป็นฮาร์ดแวร์ที่มีเทคโนโลยี Hyper-Converged อยู่ในกลุ่ม Leader ของ Gartner Magic Quadrant for Hyper-Converged Infrastructure ฉบับล่าสุด และมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

8.1 ติดตั้ง ...

8.1 ติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Management Software) รุ่นล่าสุด ลักษณะเดียวกับที่ สลค. ใช้ในปัจจุบัน ซึ่ง สลค. สามารถบริหารจัดการ สร้าง แก้ไข หรือลบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) ได้จากศูนย์กลาง

8.2 ติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับรวบรวมทรัพยากรคอมพิวเตอร์ให้ใช้งานได้ในรูปแบบของเทคโนโลยี Hyper-Converged Infrastructure (HCI)

8.3 ติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับใช้งานร่วมกับเทคโนโลยีในข้อ 8.1 เพื่อรองรับการกู้คืนระบบโดยอัตโนมัติในกรณีที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ของ สลค. ประสบภัยพิบัติ

8.4 ติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับสำรองและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนโดยอัตโนมัติ โดย สลค. จะเป็นผู้กำหนดรอบในการดำเนินการ

8.5 ดำเนินการทำซ้ำ (Replicate) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนจากศูนย์คอมพิวเตอร์ของ สลค. ไปยัง DR Site โดย สลค. จะเป็นผู้กำหนดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่ต้องการให้ดำเนินการ และ สลค. สามารถใช้งานแอปพลิเคชันที่ติดตั้งอยู่ที่ DR Site ได้ตลอดเวลา

8.6 ติดตั้งหรือดำเนินการให้มีระบบรักษาความปลอดภัยบนเครือข่าย (Next Generation Firewall) ซึ่งมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

8.6.1 สลค. สามารถกำหนดนโยบาย (Policy) ได้ด้วยตนเอง ผ่านระบบควบคุมและบริหารจัดการอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายจากส่วนกลางของ สลค.

8.6.2 รองรับ Throughput ได้ไม่น้อยกว่า 2 Gbps เมื่อเปิดใช้งานระบบป้องกันการโจมตี

8.6.3 มีระบบตรวจสอบและป้องกันการบุกรุกรูปแบบต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้ Syn Flood, UDP Flood, ICMP Flood, IP Address Spoofing, Port Scan, DoS or DDoS, Teardrop Attack, Land Attack, IP Fragment, ICMP Fragment เป็นต้นได้

8.6.4 สามารถกำหนด IP Address และ Service Port แบบ Network Address Translation (NAT) และ Port Address Translation (PAT) ได้

8.6.5 สามารถทำงานลักษณะ Transparent Mode ได้

8.6.6 สามารถ Routing แบบ Static หรือ Dynamic Routing ได้

8.6.7 สามารถบริหารจัดการผ่าน HTTPS หรือ SSH ได้เป็นอย่างน้อย

8.6.8 สามารถเก็บและส่งรายละเอียดและตรวจสอบการใช้งาน (Logging/Monitoring) ในรูปแบบ Syslog ได้

8.6.9 สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv6 ได้

8.7 ข้อกำหนดขั้นต่ำสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเมื่อทำงานในรูปแบบ HCI มีดังนี้

8.7.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)	ไม่น้อยกว่า	96 Cores
8.7.2 มีหน่วยความจำหลัก (Memory)	ไม่น้อยกว่า	1 TB
8.7.3 มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูลด้วยอุปกรณ์ SSD หรือดีกว่า	ไม่น้อยกว่า	36 TB
8.7.4 รองรับการเชื่อมต่อเครือข่าย	ไม่น้อยกว่า	10 Gbps

8.8 จัดเตรียมลิขสิทธิ์ของซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (Operating System) และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนเพื่อติดตั้งให้ สลค. ใช้งานบน DR Site ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ดังนี้

8.8.1 Windows Server 2019 (Standard)	ไม่น้อยกว่า	32 ชุด
8.8.2 Windows CAL License	ไม่น้อยกว่า	25 CAL Licenses

8.9 ผู้รับจ้าง ...

8.9 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีอุปกรณ์ติดตั้งที่ สลค. เพื่อใช้ในการเชื่อมต่อเครือข่ายระหว่าง DC และ DR Site ผ่านเทคโนโลยี VXLAN หรือเทคโนโลยีอื่น เพื่อให้ สลค. สามารถเรียกใช้งานระบบงานซึ่งติดตั้งอยู่บนเครื่องแม่ข่ายที่ถูกทำซ้ำ (Replicated) จาก DC ไปยัง DR ได้แม้จะมี IP Address เดียวกัน และ สลค. สามารถสลับไปใช้งานแอปพลิเคชั่นที่ DR Site ได้โดยการปรับการตั้งค่าที่อุปกรณ์นี้เพียงจุดเดียว ซึ่งมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

8.9.1 เป็นอุปกรณ์กระจายสัญญาณในรูปแบบ Chassis รองรับการติดตั้งอุปกรณ์ (Line Card) ได้ไม่น้อยกว่า 4 หน่วย

8.9.2 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 48 ช่อง

8.9.3 มีช่องสำหรับรองรับการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10 Gbps (SFP+) จำนวนไม่น้อยกว่า 24 ช่อง พร้อมจัดหา Module ชนิด Multi-mode จำนวน 16 ชุด และ Module ชนิด Single-mode จำนวน 8 ชุด

8.9.4 มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

8.9.5 รองรับการส่งผ่านข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 3200 Gbps และไม่น้อยกว่า 800 Gbps ต่อ Line Card

8.9.6 มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 3 ของ OSI Model

8.9.7 สามารถค้นหาเส้นทางเครือข่ายโดยใช้โปรโตคอล (Routing Protocol) RIPv2 และ OSPF ได้เป็นอย่างน้อย

8.9.8 รองรับการใช้งานเทคโนโลยี Virtual Extensible LAN (VXLAN)

8.9.9 สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv6 ได้

8.9.10 สามารถใช้งาน VLAN Trunking Protocol (VTP) ร่วมกับอุปกรณ์กระจายสัญญาณของ สลค. ได้

8.9.11 มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap อย่างน้อย 2 หน่วย และรองรับการเพิ่ม Power Supply ในภายหลังได้รวมไม่น้อยกว่า 4 หน่วย

8.10 พัฒนาระบบให้หน่วยงานระดับกระทรวงสามารถเชื่อมข้อมูลได้ด้วย API ที่ สลค. มีอยู่เดิม รวมถึงระบบเผยแพร่เอกสารวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี M-Vara และระบบอื่น ๆ ของ สลค. ตามที่กำหนดในข้อ 5

9. งานเอกสารและคู่มือ โดยมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

9.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ System Document ของระบบงานทั้งหมดของ สลค. พร้อมคำอธิบายโดยละเอียดทุกขั้นตอน โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักยกเว้นคำศัพท์เฉพาะ

9.2 จัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลและผู้ควบคุมระบบ และการพัฒนาระบบทุกระบบ

9.3 จัดทำคู่มือสำหรับผู้ใช้งาน พร้อมตัวอย่าง Output Report

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมดภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานให้ สลค. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนถึงกำหนดวันส่งมอบงานของแต่ละงวดงาน

11. การส่งมอบและการชำระเงิน

สลค. ตกลงจะชำระเงินโดยแบ่งการชำระเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ...

งวดที่ 1 ชำระเงินร้อยละ 10 ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน 30 วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแผนการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วยกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินกิจกรรม รายงานการศึกษาวิเคราะห์และออกแบบการวางระบบอุปกรณ์และพัฒนาระบบ

งวดที่ 2 ชำระเงินร้อยละ 30 ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน 90 วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ รายงานผลการทดสอบการทำงานของระบบสารสนเทศ ณ ศูนย์สำรอง แบบจำลองสถานการณ์บนระบบ 1 ครั้ง

งวดที่ 3 ชำระเงินร้อยละ 60 ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน 180 วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการทดสอบการทำงานของระบบสารสนเทศ ณ ศูนย์สำรอง แบบจำลองสถานการณ์บนระบบ 1 ครั้ง และระบบสามารถใช้งานได้สมบูรณ์ตามความต้องการของ สลค. พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปการใช้งานและประสิทธิภาพของระบบ DR รวมทั้งแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการรับประกันคุณภาพ (SLA) ด้วยตลอดจนงานเอกสารและคู่มือ และงานที่เหลือทั้งหมด

12. การบำรุงรักษาและการรับประกันตลอดระยะเวลาของสัญญา

12.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาให้ระบบสามารถใช้งานได้ดีดังเดิมต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 24 เดือน เป็นอย่างน้อย นับถัดจากวันที่ สลค. ตรวจรับงวดที่ 3 แล้วเสร็จ

12.2 ผู้รับจ้างต้องรับแจ้งปัญหาการใช้งานระบบตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งทางโทรศัพท์ อีเมล์ ไลน์ และต้องตอบกลับผู้แจ้งให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีการแก้ไขหลังจากดำเนินการแก้ไขเสร็จแล้ว โดยต้องเริ่มดำเนินการแก้ไขปัญหาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน SLA ที่เสนอไว้ นับตั้งแต่ระบบตรวจพบความผิดพลาดโดยไม่มีค่าใช้จ่าย

12.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคคลากรสนับสนุนการบริหารจัดการและปรับปรุงระบบฯ มาประจำที่ สลค. อย่างน้อย 2 คน ตลอดระยะเวลาการรับประกัน โดยทำหน้าที่ประสานงาน ดูแลระบบและแก้ไขปัญหาที่พบในระยะเวลาการรับประกัน ทั้งนี้ บุคลากรดังกล่าวจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการระบบคลาวด์ (Cloud System Administrator) 1 คน และเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ด้านการวิเคราะห์ความมั่นคงปลอดภัยคอมพิวเตอร์ (Cybersecurity Analyst) 1 คน ซึ่งจะต้องมีเอกสารหรือใบประกาศนียบัตรที่พิสูจน์ได้ว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความสามารถตรงตามความต้องการของ สลค. และ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธหรือเปลี่ยนตัวบุคลากรดังกล่าว หากบุคคลดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่ สลค. ต้องการ

12.4 ผู้รับจ้างต้องจัดให้ระบบสารสนเทศของ สลค. มีความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ ดังนี้

12.4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีศูนย์ปฏิบัติการไซเบอร์ (Cyber Security Operations Center: CSOC) ในระดับ Tier 1 (24/7) เป็นอย่างน้อย เพื่อเฝ้าระวังภัยคุกคาม ประสานและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงปลอดภัยคอมพิวเตอร์ของ สลค. ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของ สลค. ThaiCERT และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะให้ สลค. ตรวจสอบทุกเดือน

12.4.2 ผู้รับจ้างจะต้องให้คำแนะนำ หรือให้คำแนะนำพร้อมดำเนินการเพื่อให้ DR Site_และระบบงานทั้งหมดที่ติดตั้งที่ DR Site เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายดิจิทัลที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยดังนี้

(1) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

(3) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560

(4) มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Web Security Standard: WSS)

(5) มาตรฐาน ...

(5) มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับโปรแกรมประยุกต์บนเว็บไซต์ (Web Application Security Standard: WAS)

(6) มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)

(7) มาตรฐาน ISO 27001:2013

12.4.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทั้งหมดในโครงการนี้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) ระบบงานของ สลค. อย่างน้อย 24 ระบบตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษา ซึ่ง สลค. จะเป็นผู้เลือกระบบให้ทำการทดสอบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการตรวจสอบช่องโหว่และการเจาะระบบให้ สลค. ตรวจพิจารณาด้วย

12.5 ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดช่วงระยะเวลาการรับประกัน เพื่อให้ระบบอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา โดยทำการบำรุงรักษาในเวลาที่ไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของ สลค.

12.6 หาก สลค. มีนโยบายที่จะโอนย้าย (Migrate) ระบบสารสนเทศของ สลค. จาก DR Site ไปยังศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์อื่น ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโอนย้ายให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย โดย สลค. จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของการเช่าใช้บริการศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์แห่งใหม่เอง

13. การบริการภายหลังสิ้นสุดการรับประกัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายละเอียดของค่าบริการภายหลังสิ้นการรับประกัน ทั้งนี้ ให้เสนอราคาเป็นราคารวมต่อเดือนและราคารวมในแต่ละปี ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

14. กรรมสิทธิ์ในข้อมูลรายงาน เอกสาร และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในโครงการ

14.1 ลิขสิทธิ์ในระบบงานทั้งหมดและโปรแกรมประยุกต์ที่ได้พัฒนาขึ้น ตลอดจนกรรมสิทธิ์ในคู่มือเอกสารต่าง ๆ ของระบบงานทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สลค. ทันทีที่ส่งมอบงาน

14.2 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ/หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างจะไม่มอบข้อมูล รายงาน เอกสาร ผลการวิเคราะห์ระบบ รวมถึง Source Code ที่ได้พัฒนาขึ้นตามสัญญานี้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สลค.

14.3 เครื่องมือใด ๆ รวมถึงซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาระบบตามโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้แก่ สลค. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการพร้อมลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย (ถ้ามี)

15. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณที่ใช้สำหรับการประกวดราคารวมเป็นเงินจำนวน 37,450,000 บาท (สามสิบเจ็ดล้านสี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

16. เงื่อนไขอื่น ๆ

16.1 ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยใด ๆ ในการปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) โครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site: DR Site) ตามประกาศ สลค. ลงวันที่ ..... ให้ สลค. เป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของ สลค. ให้ถือเป็นที่สุด

16.2 เมื่อผู้ชนะ ...

16.2 เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาจ้างโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ได้ส่งมอบงานให้กับ สลค. และ สลค. ได้ดำเนินการตรวจรับงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หาก สลค. ตรวจพบในภายหลังว่าระบบหรืออุปกรณ์ที่ส่งมอบในครั้งนี้มีการทำงานที่ผิดพลาดหรือไม่เป็นไปตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบหรืออุปกรณ์ชุดใหม่ให้ สลค. โดยไม่ชักช้าและไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ร่าง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
เลขที่ ...../๒๕๖๓
โครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Disaster Recovery Site : DR Site)
ตามประกาศ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๓

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า สลค. มีความประสงค์จะประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการดังนี้

๑. จัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (DR Site) จำนวน ๑ ระบบ
๒. จัดหาสถานที่ปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติ จำนวน ๑ งาน
๓. จัดให้มีบุคลากรสนับสนุนการบริหารจัดการและปรับปรุงระบบศูนย์สำรองสำรองเทคโนโลยีสารสารสนเทศ (DR Site) มาประจำที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตลอดระยะเวลารับประกัน จำนวน ๒ คน
๔. งานเอกสารและคู่มือ จำนวน ๑ งาน

ซึ่งพัสดุที่จะจัดหานี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง
๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
(๑) หลักประกันการเสนอราคา
(๒) หลักประกันสัญญา
๑.๕ บทนิยาม
(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็น ...

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพจัดหาพัสดุที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาก่อนหมดอายุสัญญาโดยไม่มีเหตุอันควรจากหน่วยงานใด ๆ

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานที่เกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการศูนย์ข้อมูล (Data Center) หรือเคยทำงานด้านการกู้คืนข้อมูลและความพร้อมการทำงานด้านเทคโนโลยีด้านสารสนเทศ (Disaster Recovery) สำเร็จมาแล้วอย่างน้อย ๒ สัญญา โดยมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาทต่อสัญญา ภายในระยะเวลา ๓ ปี และ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

๑๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยมีเอกสารอย่างน้อย ดังนี้

๑๖.๑ แผนการกู้คืนข้อมูลและความพร้อมการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สลค. (ICT DRP ตาม ISO 27031:2011) โดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้

- แผนการสำรองระบบ
- แผนการสำรองข้อมูล
- แผนการโอนถ่ายข้อมูลสู่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง
- แผนการกู้คืนข้อมูล
- แผนการกู้คืนความพร้อมการทำงานของระบบ

๑๖.๒ แผนการ ...

๑๖.๒ แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง โดยมีแผนการดังหัวข้อต่อไปนี้

- แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองแบบจำลองสถานการณ์จริง

- แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองแบบจำลองตามสถานการณ์บนระบบ

๑๗. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานทั้งหมดที่จะเข้ามาดำเนินการในครั้งนี้ โดยที่ภายในคณะทำงานจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการติดตั้ง ดูแลอุปกรณ์ การพัฒนาและการปรับปรุงที่จัดหาในครั้งนี้ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานหรือดำเนินการให้บริการแก่ สลค. โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งรายละเอียด ชื่อ ตำแหน่งงาน วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และใบประกาศนียบัตรรับรองความสามารถตามคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง (Certificate) ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ที่จะดำเนินการในโครงการนี้ อย่างน้อย ดังนี้ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ๑ คน ผู้บริหารจัดการระบบหรือวิศวกรระบบ (System Administrator/System Engineer) ๑ คน ผู้บริหารจัดการระบบเครือข่ายหรือวิศวกรระบบเครือข่าย (Network Administrator/Network Engineer) ๑ คน และวิศวกรความปลอดภัยด้านระบบเครือข่าย (Network Security Engineer) หรือนักวิเคราะห์ความมั่นคงปลอดภัยคอมพิวเตอร์ (Cybersecurity Analyst) ๑ คน

๑๘. ทีมงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๗ ทุกคน จะต้องมีใบประกาศนียบัตรรับรองความสามารถตามคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง โดยประกาศนียบัตรดังกล่าวต้องรับรองโดยหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับของสากล เช่น Cisco หรือ CompTIA หรือ ISC2 หรือเทียบเท่า

๑๙. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แบบรูปหรือแคตตาล็อกแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่เสนอทุกรายการ โดยยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

หัวข้อ	ข้อกำหนดของ สลค.	ข้อเสนอของบริษัท	เอกสารอ้างอิง (หน้า,ข้อ)
ระบุหัวข้อให้ตรงกับที่ สลค. กำหนด	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้องและขีดเส้นใต้คุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนดลงในแคตตาล็อกหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนองานโดยเสนอแนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวันและเวลา ณ สถานที่ที่ สลค. กำหนด ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๒๑. สลค. จะพิจารณาตัดสินคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอหลักฐานเอกสารครบถ้วนถูกต้องและปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่ สลค. กำหนดเท่านั้น ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดรายละเอียด ดังนี้

ราคาที่ยื่น ...

ปัจจัย	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
ราคาที่ยื่นข้อเสนอ	๓๐
คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (รายละเอียดตามข้อ ๒๒)	๗๐
รวม	๑๐๐

๒๒. สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น ตามข้อ ๑ - ๑๙ ข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ สลค. จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนจากผลงานที่ผ่านมา รูปแบบและวิธีการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และข้อเสนอทางเทคนิคที่เป็นประโยชน์กับทางราชการเป็นสำคัญโดยข้อเสนอต้องมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และตรงกับความต้องการของ สลค. คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบข้อพิจารณา ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. ระยะทางจาก สลค. ไปยังศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเลือกนำมาดำเนินการจัดทำ DR Site ให้ สลค. ใช้งาน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	
๑.๑ มากกว่า ๑๐ กิโลเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐ กิโลเมตร	๕
๑.๒ มากกว่า ๓๐ กิโลเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ กิโลเมตร	๑๐
๑.๓ มากกว่า ๑๐๐ กิโลเมตร	๒๐
๒. ระยะทางจาก สลค. ไปยังสถานที่ปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)	
๒.๑ ไม่เกิน ๒๐ กิโลเมตร	๓
๒.๒ ไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร	๕
๒.๓ ไม่เกิน ๕ กิโลเมตร	๑๐
๓. การรับประกันคุณภาพบริการของศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือการบริการระบบคลาวด์ ด้วย Service Level Agreement (SLA) (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	
๓.๑ SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๐ ต่อเดือน	๕
๓.๒ SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๕ ต่อเดือน	๑๐
๓.๓ SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๘ ต่อเดือน	๒๐
๔. ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเลือกนำมาดำเนินการจัดทำ DR Site ให้ สลค. ใช้งาน ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบัน Uptime Institute (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)	
๔.๑ ได้รับรองมาตรฐานในระดับ Tier III	๑๕
๔.๒ ได้รับรองมาตรฐานในระดับ Tier IV	๓๐
๕. ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ มีศูนย์ข้อมูลอย่างน้อย ๒ ศูนย์ข้อมูล และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (ข้อละ ๕ คะแนน รวมคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) ๕.๑ มีระยะห่างกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลเมตร	
๕.๒ มีระบบเครือข่ายสื่อสารหลักที่เชื่อมเป็นเครือข่ายเดียวกันด้วยเทคโนโลยีบริหารจัดการระบบเครือข่าย (Software Define Infrastructure: SDI) เพื่อรองรับแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Planning: BCP)	

๖. ข้อเสนอ ...

๖. ข้อเสนอและแนวทางการดำเนินการอื่น ๆ เพิ่มเติม อันเป็นประโยชน์ในการดำเนินภารกิจของ สลค. โดย สลค. ไม่ได้ระบุไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป และคุณสมบัติทางเทคนิค โดย สลค. จะพิจารณาจากความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการทางด้านนโยบายของ สลค. และเป็นประโยชน์ในการเพิ่มศักยภาพในการดำเนินการตามภารกิจของ สลค. โดยเรียงลำดับตามการให้คะแนนของคณะกรรมการพิจารณาผล (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)	
๖.๑ ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ ๔ หรือต่ำกว่า หรือไม่เสนอ	๐
๖.๒ ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ ๓	๒
๖.๓ ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ ๒	๕
๖.๔ ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ ๑	๑๐

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำาเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ ...

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่งค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สลค.

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สลค. ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site : DR Site) ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ สลค. จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอ ...

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น.ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ สลค. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สลค.จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่ สลค. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ สลค.

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๘๗๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน

๕.๑ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ สลค. ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สลค. จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ สลค. ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด หรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค.จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา การทดสอบ และจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ สลค. เท่านั้น

๖.๓ หากผู้ยื่น ...

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหาไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ สลค. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สลค. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของ สลค.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ สลค. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สลค. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สลค. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจัดหาในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ สลค.เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง สลค.จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสลค. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทาให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สลค. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก สลค.

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา สลค. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกันหรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญา ...

๗. การทำสัญญา

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงจ้าง สลค. จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ สลค. เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับ สลค. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ สลค. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่จัดหา ซึ่ง สลค. ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สลค. ตกลงจะชำระเงินโดยแบ่งการชำระเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินร้อยละ ๑๐ ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน ๓๐ วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแผนการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วยกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินกิจกรรม รายงานการศึกษาวิเคราะห์และออกแบบการวางระบบอุปกรณ์และพัฒนาระบบ

งวดที่ ๒ ชำระเงินร้อยละ ๓๐ ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน ๙๐ วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ รายงานผลการทดสอบการทำงานของระบบสารสนเทศ ณ ศูนย์สำรองแบบจำลองสถานการณ์บนระบบ ๑ ครั้ง

งวดที่ ๓ ชำระเงินร้อยละ ๖๐ ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน ๑๘๐ วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการทดสอบการทำงานของระบบสารสนเทศ ณ ศูนย์สำรองแบบจำลองสถานการณ์บนระบบ ๑ ครั้ง และระบบสามารถใช้งานได้สมบูรณ์ตามความต้องการของ สลค. พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปการใช้งานและประสิทธิภาพของระบบ DR รวมทั้งแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการรับประกันคุณภาพ (SLA) ด้วย ตลอดจนงานเอกสารและคู่มือ และงานที่เหลือทั้งหมด

๙. อัตราค่าปรับ ...

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (๐.๑๐%) ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การบำรุงรักษาและการรับประกันตลอดระยะเวลาของสัญญา

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาให้ระบบสามารถใช้งานได้ดีดังเดิมต่อเนื่องเป็นระยะเวลา ๒๔ เดือนเป็นอย่างน้อย นับถัดจากวันที่ สลค. ตรวจรับงวดที่ ๓ แล้วเสร็จ

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องรับแจ้งปัญหาการใช้งานระบบตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทั้งทางโทรศัพท์ อีเมล์ ไลน์ และต้องตอบกลับผู้แจ้งให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีการแก้ไขหลังจากดำเนินการแก้ไขเสร็จแล้ว โดยต้องเริ่มดำเนินการแก้ไขปัญหาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน SLA ที่เสนอไว้ นับตั้งแต่ระบบตรวจพบความผิดพลาด โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

๑๐.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคคลากรสนับสนุนการบริหารจัดการและปรับปรุงระบบฯ มาประจำที่ สลค. อย่างน้อย ๒ คน ตลอดระยะเวลาการรับประกัน โดยทำหน้าที่ประสานงาน ดูแลระบบและแก้ไขปัญหาที่พบในระยะเวลาการรับประกัน ทั้งนี้ บุคลากรดังกล่าวจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการระบบคลาวด์ (Cloud System Administrator) ๑ คน และเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ด้านการวิเคราะห์ความมั่นคงปลอดภัยคอมพิวเตอร์ (Cybersecurity Analyst) ๑ คน ซึ่งจะต้องมีเอกสารหรือใบประกาศนียบัตรที่พิสูจน์ได้ว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความสามารถตรงตามความต้องการของ สลค. และ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธหรือเปลี่ยนตัวบุคลากรดังกล่าวหากบุคคลดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่ สลค. ต้องการ

๑๐.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้ระบบสารสนเทศของ สลค. มีความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ดังนี้

๑๐.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีศูนย์ปฏิบัติการไซเบอร์ (Cyber Security Operations Center: CSOC) ในระดับ Tier ๑ (๒๔/๗) เป็นอย่างน้อย เพื่อเฝ้าระวังภัยคุกคาม ประสานและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงปลอดภัยคอมพิวเตอร์ของ สลค. ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของ สลค. ThaiCERT และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะให้ สลค. ตรวจสอบทุกเดือน

๑๐.๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้คำแนะนำ หรือให้คำแนะนำพร้อมดำเนินการเพื่อให้ DR Site และระบบงานทั้งหมดที่ติดตั้งที่ DR Site เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายดิจิทัลที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) พระราชบัญญัติว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๔) มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Web Security Standard: WSS)

(๕) มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับโปรแกรมประยุกต์บนเว็บไซต์(Web Application Security Standard: WAS)

(๖) มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)

(๗) มาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓

๑๐.๔.๓ ผู้รับจ้าง ...

๑๐.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทั้งหมดในโครงการนี้อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) ระบบงานของ สลค. อย่างน้อย ๒๔ ระบบตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษา ซึ่ง สลค. จะเป็นผู้เลือกระบบให้ทำการทดสอบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการตรวจสอบช่องโหว่และการเจาะระบบให้ สลค. ตรวจพิจารณาด้วย

๑๐.๕ ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดช่วงระยะเวลาการรับประกัน เพื่อให้ระบบอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา โดยทำการบำรุงรักษาในเวลาที่ไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของ สลค.

๑๐.๖ หาก สลค. มีนโยบายที่จะโอนย้าย (Migrate) ระบบสารสนเทศของ สลค. จาก DR Site ไปยังศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์อื่น ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโอนย้ายให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย โดย สลค. จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของการเช่าใช้บริการศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์แห่งใหม่เอง

๑๑. การบริการภายหลังสิ้นสุดการรับประกัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายละเอียดของค่าบริการภายหลังสิ้นการรับประกัน ทั้งนี้ ให้เสนอราคาเป็นราคารวมต่อเดือนและราคารวมในแต่ละปี ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑๒. กรรมสิทธิ์ในข้อมูลรายงาน เอกสาร และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในโครงการ

๑๒.๑ ลิขสิทธิ์ในระบบงานทั้งหมดและโปรแกรมประยุกต์ที่ได้พัฒนาขึ้น ตลอดจนกรรมสิทธิ์ในคู่มือเอกสารต่าง ๆ ของระบบงานทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สลค. ทันทีที่ส่งมอบงาน

๑๒.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ/หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างจะไม่มอบข้อมูล รายงาน เอกสารผลการวิเคราะห์ระบบ รวมถึง Source Code ที่ได้พัฒนาขึ้นตามสัญญานี้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สลค.

๑๒.๓ เครื่องมือใด ๆ รวมถึงซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาระบบตามโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้แก่ สลค. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการพร้อมลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย (ถ้ามี)

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๓.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการจัดหาในครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๓.๒ เมื่อ สลค. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจัดหาสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่จัดหาดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้ ...

(๒) จัดการให้สิ่งของที่จัดหาดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่ง สลค. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ สลค. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓.๔ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๓.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ สลค. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๓.๖ สลค. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก สลค. ไม่ได้

(๑) สลค. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ สลค. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สลค. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ สลค. ไว้ชั่วคราว

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
มีนาคม ๒๕๖๓



ประกาศ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Disaster Recovery Site : DR Site)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) มีความประสงค์จะประกวดราคาโครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site : DR Site) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคากลางในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๓๖๘,๔๓๐บาท (สามสิบเจ็ดล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

๑. จัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (DR Site) จำนวน ๑ ระบบ
๒. จัดหาสถานที่ปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติ จำนวน ๑ งาน
๓. จัดให้มีบุคลากรสนับสนุนการบริหารจัดการและปรับปรุงระบบศูนย์สำรองสำรองเทคโนโลยีสารสารสนเทศ (DR Site) มาประจำที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตลอดระยะเวลารับประกัน จำนวน ๒ คน
๔. งานเอกสารและคู่มือ จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพจัดหาพัสดุที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สลค. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่น ...

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาก่อนหมดอายุสัญญาโดยไม่มีเหตุอันควรจากหน่วยงานใด ๆ

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานที่เกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการศูนย์ข้อมูล (Data Center) หรือเคยทำงานด้านการกู้คืนข้อมูลและความพร้อมการทำงานด้านเทคโนโลยีด้านสารสนเทศ (Disaster Recovery) สำเร็จมาแล้วอย่างน้อย ๒ สัญญา โดยมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาทต่อสัญญา ภายในระยะเวลา ๓ ปี และ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

๑๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยมีเอกสารอย่างน้อย ดังนี้

๑๖.๑ แผนการกู้คืนข้อมูลและความพร้อมการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สลค. (ICT DRP ตาม ISO 27031:2011) โดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้

- แผนการสำรองระบบ
- แผนการสำรองข้อมูล
- แผนการโอนถ่ายข้อมูลสู่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง
- แผนการกู้คืนข้อมูล
- แผนการกู้คืนความพร้อมการทำงานของระบบ

๑๖.๒ แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง โดยมีแผนการดังหัวข้อต่อไปนี้

- แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองแบบจำลองสถานการณ์จริง
- แผนการทดสอบประสิทธิภาพของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองแบบจำลองตามสถานการณ์บนระบบ

๑๗. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานทั้งหมดที่จะเข้ามาดำเนินการในครั้งนี้ โดยที่ภายในคณะทำงานจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการติดตั้ง ดูแลอุปกรณ์ การพัฒนาและการปรับปรุงที่จัดหาในครั้งนี้ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานหรือดำเนินการให้บริการแก่ สลค. โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งรายละเอียด ชื่อ ตำแหน่งงาน วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และใบประกาศนียบัตรรับรองความสามารถตามคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง (Certificate) ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ที่จะดำเนินการในโครงการนี้ อย่างน้อย ดังนี้ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ๑ คน ผู้บริหารจัดการระบบหรือวิศวกรระบบ (System Administrator/System Engineer) ๑ คน ผู้บริหารจัดการระบบเครือข่ายหรือวิศวกรระบบเครือข่าย (Network Administrator/Network Engineer) ๑ คน และวิศวกรความปลอดภัยด้านระบบเครือข่าย (Network Security Engineer) หรือนักวิเคราะห์ความมั่นคงปลอดภัยคอมพิวเตอร์ (Cybersecurity Analyst) ๑ คน

๑๘. ทีมงาน ...

๑๘. ทีมงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๗ ทุกคน จะต้องมีใบประกาศนียบัตรรับรองความสามารถตามคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง โดยประกาศนียบัตรดังกล่าวต้องรับรองโดยหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับของสากล เช่น Cisco หรือ CompTIA หรือ ISC2 หรือเทียบเท่า

๑๙. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แบบรูปหรือแคตตาล็อกแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่เสนอทุกรายการ โดยยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

หัวข้อ	ข้อกำหนดของ สลค.	ข้อเสนอของบริษัท	เอกสารอ้างอิง (หน้า,ข้อ)
ระบุหัวข้อให้ตรงกับที่ สลค. กำหนด	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้องและขีดเส้นใต้คุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนดลงในแคตตาล็อกหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนองานโดยเสนอแนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวันและเวลา ณ สถานที่ที่ สลค. กำหนด ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๒๑. สลค. จะพิจารณาตัดสินคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอหลักฐานเอกสารครบถ้วนถูกต้องและปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่ สลค. กำหนดเท่านั้น ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดรายละเอียด ดังนี้

ปัจจัย	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
ราคาที่ยื่นข้อเสนอ	๓๐
คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (รายละเอียดตามข้อ ๒๒)	๗๐
รวม	๑๐๐

๒๒. สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น ตามข้อ ๑ - ๑๙ ข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ สลค. จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนจากผลงานที่ผ่านมา รูปแบบและวิธีการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และข้อเสนอทางเทคนิคที่เป็นประโยชน์กับทางราชการเป็นสำคัญโดยข้อเสนอต้องมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และตรงกับความต้องการของ สลค. คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบข้อพิจารณา ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. ระยะทางจาก สลค. ไปยังศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเลือกนำมาดำเนินการจัดทำ DR Site ให้ สลค. ใช้งาน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	
๑.๑ มากกว่า ๑๐ กิโลเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐ กิโลเมตร	๕
๑.๒ มากกว่า ๓๐ กิโลเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ กิโลเมตร	๑๐
๑.๓ มากกว่า ๑๐๐ กิโลเมตร	๒๐

๒. ระยะทางจาก สลค. ไปยังสถานที่ปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)	
๒.๑ ไม่เกิน ๒๐ กิโลเมตร	๓
๒.๒ ไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร	๕
๒.๓ ไม่เกิน ๕ กิโลเมตร	๑๐
๓. การรับประกันคุณภาพบริการของศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือการบริการระบบคลาวด์ ด้วย Service Level Agreement (SLA) (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	
๓.๑ SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๐ ต่อเดือน	๕
๓.๒ SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๕ ต่อเดือน	๑๐
๓.๓ SLA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๘ ต่อเดือน	๒๐
๔. ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเลือกนำมาดำเนินการจัดทำ DR Site ให้ สลค. ใช้งาน ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบัน Uptime Institute (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)	
๔.๑ ได้รับรองมาตรฐานในระดับ Tier III	๑๕
๔.๒ ได้รับรองมาตรฐานในระดับ Tier IV	๓๐
๕. ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือผู้ให้บริการระบบคลาวด์ มีศูนย์ข้อมูลอย่างน้อย ๒ ศูนย์ข้อมูล และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (ข้อละ ๕ คะแนน รวมคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) ๕.๑ มีระยะห่างกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลเมตร ๕.๒ มีระบบเครือข่ายสื่อสารหลักที่เชื่อมเป็นเครือข่ายเดียวกันด้วยเทคโนโลยีบริหารจัดการระบบเครือข่าย (Software Define Infrastructure: SDI) เพื่อรองรับแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Planning: BCP)	
๖. ข้อเสนอและแนวทางการดำเนินการอื่น ๆ เพิ่มเติม อันเป็นประโยชน์ในการดำเนินภารกิจของ สลค. โดย สลค. ไม่ได้ระบุไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป และคุณสมบัติทางเทคนิค โดย สลค. จะพิจารณาจากความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการทางด้านนโยบายของ สลค. และเป็นประโยชน์ในการเพิ่มศักยภาพในการดำเนินการตามภารกิจของ สลค. โดยเรียงลำดับตามการให้คะแนนของคณะกรรมการพิจารณาผล (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)	
๖.๑ ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ ๔ หรือต่ำกว่า หรือไม่เสนอ	๐
๖.๒ ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ ๓	๒
๖.๓ ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ ๒	๕
๖.๔ ได้คะแนนรวมเป็นอันดับที่ ๑	๑๐

๒๓. **หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา**

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค.จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา การทดสอบ และจะพิจารณาจากราคารวม

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่.....ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจ ...

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.soc.go.th หรือ ww.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๑๓๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผ่านทางอีเมล์ procurement@soc.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่..... โดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านอีเมล์ procurement@soc.go.th ในวันที่.....

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อโครงการ จัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site: DR Site)

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองบริหารงานสารสนเทศ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๗,๔๕๐,๐๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๓๗,๓๖๘,๔๓๐ บาท

๕. ค่า Hardware ๕,๖๓๕,๓๓๓ บาท

๖. ค่า Software - บาท

๗. ค่าพัฒนาระบบ ๒๔,๙๘๘,๕๑๒ บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๖,๗๘๔,๕๘๕ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๙.๑	นางสาวฝนทิพย์ วรัญญูรัตนะ	ผอ.กองบริหารงานสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายประวิทย์ อมรฤทธิ์	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศ	กรรมการ
๙.๓	นางสาวณัฐฐิรา ชัชจิรากุลโรจน์	นิติกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙.๔	นางสาวนวสรณ์ สร้อยโพธิ์พันธุ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙.๕	นางสาวนงนุช จงเจริญสมบัติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙.๖	นายรัฐสภา มีประไพ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๙.๗	นางณิชาภา กะฐินใหม่	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ บริษัท ออลโมเดิร์นเทคโนโลยี จำกัด

๑๐.๒ บริษัท เน็ตคอนซัลท์ จำกัด

๑๐.๓ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)