ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)
โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) มีภารกิจในการปฏิบัติราชการสนองงานของคณะรัฐมนตรีและประสานราชการกับรัฐสภา ส่วนราชการในพระองค์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งการบริการประชาชน โดยมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยและสอดคล้องกับภาวการณ์ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในทุกภารกิจการปฏิบัติราชการของ สลค. โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็วและถูกต้องยิ่งขึ้น ตลอดจนเปลี่ยนกระบวนทัศน์การทำงานและบริการภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสมบูรณ์แบบ การบริหารจัดการภาครัฐที่ทันสมัย ปลอดภัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถดำเนินงานและบริการประชาชนได้อย่างโปร่งใส

ในระยะเวลาที่ผ่านมา สลค. ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาซึ่งมีการเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหากฎหมายและข้อมูลสำคัญที่ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาให้ประชาชนได้รับทราบตั้งแต่ปี 2427-ปัจจุบัน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูลที่ต้องการได้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ปัจจุบันเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษามีการจัดเก็บข้อมูลปริมาณมาก และมีจำนวนผู้ใช้เพิ่มมากขึ้น แต่สภาพการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ สลค. ได้ติดตั้งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 นั้นเริ่มเสื่อมสภาพลงตามอายุการใช้งาน และไม่สามารถรองรับและตอบสนองความต้องการที่ขยายขึ้นได้ทั้งหมด รวมทั้งพบปัญหาโปรแกรมเดิมไม่สามารถค้นหาข้อมูลได้ครบถ้วน อีกทั้งเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาในปัจจุบันไม่สามารถรองรับการใช้งานบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาเพื่อตอบสนองต่อการใช้งานของหน่วยงานของรัฐและประชาชนที่มีมากขึ้น รวมทั้งดูแลและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศให้ดีเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาให้รองรับเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบัน และสามารถให้บริการประชาชนในการสืบค้นข้อมูลกฎหมายและประกาศเรื่องสำคัญที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับการใช้งานบนอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายของโครงการ

สลค. สามารถให้บริการข้อมูลกฎหมายและข้อมูลสำคัญที่ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาให้ประชาชนและหน่วยงานภาครัฐสามารถค้นหาได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถรองรับการใช้งานบนอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการสำรองข้อมูลที่มีความมั่นคงปลอดภัย

4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สลค.

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.14 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

4.14.1 รายชื่อคณะทำงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานทั้งหมดที่จะเข้ามาดำเนินการในโครงการนี้ โดยจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญอย่างน้อย ดังนี้

- ผู้จัดการโครงการ
- นักออกแบบระบบ
- โปรแกรมเมอร์
- เจ้าหน้าที่ประสานงาน

โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบประวัติการทำงานทุกตำแหน่งของบุคลากร และ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

4.14.2 รายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิค

หัวข้อ	ข้อกำหนดของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	ข้อเสนอของบริษัท	เอกสารอ้างอิงหน้า/ข้อ
ระบุหัวข้อให้ตรงกับที่ สลค. กำหนด	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้องและขีดเส้นใต้คุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด ลงในแคตตาล็อคหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

4.15 สลค.จะพิจารณาตัดสินคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอหลักฐานเอกสารครบถ้วนถูกต้อง และปฏิบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่ สลค. กำหนดเท่านั้น ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด รายละเอียด ดังนี้

ปัจจัย	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
ราคาที่ยื่นข้อเสนอ	40
คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (รายละเอียดตามข้อ 4.16)	60
รวม	100

4.16 สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นตาม ข้อ 4.1 - 4.14 ในข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ สลค. จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนจากผลงานที่ผ่านมา รูปแบบและวิธีการ ดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และข้อเสนอทางเทคนิคที่เป็นประโยชน์กับทางราชการเป็นสำคัญ โดยข้อเสนอต้องมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และตรงกับความต้องการของ สลค. คะแนนรวม 100 คะแนน ประกอบด้วยข้อพิจารณา ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์จากหน่วยงาน ของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานในการพัฒนาระบบเว็บไซต์ หรือระบบงานสารสนเทศด้านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อย 1 สัญญาจ้าง โดยมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และยังคงใช้ระบบงานดังกล่าวอยู่ในปัจจุบัน พร้อมเอกสารรายละเอียดของผลงานดังกล่าวที่แสดงให้เห็นว่ามีพัฒนาระบบเว็บไซต์ หรือระบบงานสารสนเทศด้านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว	10
2. ศึกษาวิเคราะห์และเสนอแนวความคิดโครงการ	
2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวคิดโครงการ โดยต้องเสนอตัวอย่างระบบต้นแบบ (Prototype) อธิบายรูปแบบงานซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณลักษณะ เฉพาะทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิคที่จะต้องดำเนินการส่งมอบ โดยแสดงรายละเอียดแนวทางการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน โดย สลค. จะพิจารณาจากความถูกต้อง ครบถ้วน และมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถ ดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	15
2.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการดำเนินการเพื่อการนำเข้าข้อมูลเป็นไปตามขอบเขตงานข้อ 6.3 โดย สลค. จะพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน มีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	15

ข้อพิจารณา	คะแนน
2.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงตัวอย่างการพัฒนาเว็บเซอร์วิสสำหรับโครงการนี้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อให้ระบบที่พัฒนาในโครงการนี้สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบอื่นที่มีอยู่แล้วของ สลค. ได้	15
2.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางดำเนินการค้นหาจากเนื้อเอกสาร PDF ตามขอบเขตของงานข้อ 6.1.5.3 (6) และแสดงตัวอย่างการค้นหาด้วยแนวทางดังกล่าว เพื่อแสดงความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	15
3. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนการในการดำเนินงานตั้งแต่การเริ่มต้น โครงการจนสิ้นสุดโครงการ และระยะเวลารับประกันโครงการ โดยแสดง รายละเอียดกิจกรรม พร้อมกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของแต่ละกิจกรรม โดย สลค. จะพิจารณาจากความครบถ้วน มีความเป็นไปได้ที่จะสามารถ ดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	20
4. ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอแนวทางการดำเนินการอื่น ๆ เพิ่มเติม อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาระบบของโครงการโดย สลค. ไม่ได้ระบุไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิค โดย สลค. จะพิจารณาจากความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และ ตรงกับความต้องการทางด้านนโยบายของ สลค. และเป็นประโยชน์ใน การเพิ่มศักยภาพในการดำเนินการตามภารกิจของ สลค.	10

4.17 ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารประกอบการนำเสนอตามข้อ 4.16 โดยยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้ประกอบในการนำเสนอ

4.18 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอให้แก่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาของ สลค. ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคาผ่านระบบ ซึ่ง สลค. จะพิจารณาตามลำดับก่อนหลังตามเวลาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นข้อเสนอไว้เป็นสำคัญ ทั้งนี้ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดวันที่นำเสนองานและไม่เชิญผู้ยื่นข้อเสนอมานำเสนอแนวคิดฯ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอราคาดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเอกสารและยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน

5. ขอบเขตการดำเนินโครงการ

5.1 ออกแบบ พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาระบบใหม่ โดยการพัฒนาระบบเป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) ฉบับล่าสุด และมีความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website Security Standard) และเป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Application Security Standard) ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

5.2 ดำเนินการแปลงข้อมูลและถ่ายโอนข้อมูล และ/หรือ โปรแกรมอื่น ตามความเหมาะสมเข้าสู่ระบบใหม่

5.3 ออกแบบ ติดตั้งเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาที่พัฒนาขึ้นใหม่ บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ สลค. กำหนด

5.4 ดำเนินการทดสอบระบบร่วมกับ สลค.

5.5 ทำการฝึกอบรมให้กับทางเจ้าหน้าที่ของ สลค.

6. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

6.1 ออกแบบ พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา โดยมีคุณลักษณะทั่วไป ดังนี้

การดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ออกแบบพัฒนาและปรับปรุง ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 โดยการพัฒนาระบบเป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) ฉบับล่าสุด และมีความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website Security Standard) และเป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Application Security Standard) ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะต้องจัดทำสรุปแสดงความสอดคล้องของการพัฒนาระบบและมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น และส่งมอบให้ สลค. พิจารณาในขั้นตอนการตรวจรับ

เว็บไซต์ทั้งหมดจะต้องแสดงผลแบบ Responsive Web Design โดยสามารถแสดงผลบนอุปกรณ์พกพาได้ทั้ง Android และ iOS รวมถึงอุปกรณ์ตั้งโต๊ะ เช่น Windows macOS และ Linux ทั้งนี้ การออกแบบจะต้องออกแบบ User Interface (UI) ให้เหมาะสมกับอุปกรณ์เหล่านั้น และต้องคำนึงถึงความสะดวกของผู้ใช้งาน (User Experience) เป็นสำคัญ โดยระบบงานมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

6.1.1 **ระบบบริหารจัดการโครงสร้างเว็บไซต์** มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

6.1.1.1 สามารถกำหนดภาษาเริ่มต้นสำหรับเว็บไซต์ได้ เช่น ภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ

6.1.1.2 มีระบบนับจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ทั้งแบบ รายสัปดาห์ รายเดือน และรายปี

6.1.1.3 มีระบบค้นหาข้อมูลภายในเว็บไซต์ โดยสามารถค้นหาข้อมูลได้แบบ Full Text Search

6.1.1.4 มีระบบจัดการเว็บไซต์โดยแยกเป็นส่วนหน้าบ้าน (Front End) และหลังบ้าน (Back End)

6.1.1.5 มีระบบแสดงโครงสร้างในเว็บไซต์ หรือ ผังเว็บไซต์ (Tree List)

6.1.1.6 ผู้บริหารจัดการเว็บไซต์สามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ เมนูเองได้

6.1.1.7 สามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ หมวดหมู่ของบทความภายในเว็บไซต์ได้

6.1.1.8 สามารถรองรับภาษาที่แสดงผลได้ตามมาตรฐาน W3C ด้วยแนวทาง WCAG 2.0

6.1.1.9 สามารถปรับขนาดตัวอักษรของเว็บไซต์ตามความเหมาะสมได้ไม่ต่ำกว่า 3 ระดับ

6.1.1.10 มีการเข้ารหัสการส่งข้อมูลบนหน้าเข้าสู่ระบบโดยการใช้ HTTPS หรือดีกว่า

6.1.1.11 ระบบการเข้าใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ รหัสผ่านจะต้องผ่านกระบวนการแฮชชิง (Hashing) ด้วยกระบวนการ SHA-1 หรือ SHA-2 หรือดีกว่า พร้อมด้วย Salt

6.1.2 **ระบบบริหารจัดการผู้ใช้งาน** มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

6.1.2.1 สามารถเชื่อมกับระบบ Active Directory (AD) ของ สลค. ได้

6.1.2.2 สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน ในการเข้าถึงเมนู หรือหน้าเว็บไซต์ต่าง ๆ โดยสามารถจัดเป็นกลุ่มได้

6.1.2.3 สามารถค้นหาผู้ใช้งาน ตามชื่อ สิทธิ์ หรือ กลุ่มผู้ใช้งานได้

6.1.2.4 ระบบจัดการรหัสผ่านของผู้ใช้งานจะต้องมีการแฮชชิง (Hashing) ด้วยกระบวนการ SHA-1 หรือ SHA-2 พร้อมด้วย Salt

6.1.2.5 หน้าจัดการผู้เข้าใช้งานจะต้องมีการเข้ารหัส (HTTPS) และจะต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน ยากต่อการโจมตี

6.1.3 **ระบบข่าวสาร** มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

6.1.3.1 สามารถกำหนด หมวดหมู่ข่าวสารหลักและย่อย (Category) ได้

6.1.3.2 สามารถเพิ่ม แก้ไข หรือลบข่าวสารได้

6.1.3.3 สามารถแทรกรูปภาพภายในข่าวสาร

6.1.3.4 สามารถกำหนดช่วงเวลาการเผยแพร่และสิ้นสุดการเผยแพร่ข่าวสารได้

6.1.3.5 สามารถแนบไฟล์เอกสารได้ โดยสามารถสร้างเป็นลิ้งค์เชื่อมโยงหรือ QR Code เพื่อดาวน์โหลดเอกสารได้

6.1.3.6 สามารถกำหนด Tag คำค้นหาให้กับข่าวสารได้ เพื่อความสะดวกในการสืบค้น

6.1.3.7 สามารถเข้าระบบเพื่อตรวจสอบ หรือเรียกดูข้อมูลเพิ่มเติมได้

6.1.3.8 สามารถเผยแพร่และแสดงข่าวสารในรูปแบบ RSS ได้

6.1.4 **ระบบกระดานข่าว (Web board หรือ FAQ)** มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

6.1.4.1 มีระบบการลงทะเบียนเพื่อใช้ถาม-ตอบข้อมูล โดยผู้ใช้สามารถลงทะเบียนด้วยอีเมล์และบัญชีผู้ใช้ Social Media ได้ และสามารถกู้คืนรหัสผ่านในกรณีที่ผู้ใช้ลืมรหัสผ่านได้

6.1.4.2 สามารถสร้างหัวข้อหลักของกระดานข่าวสาร และหัวข้อย่อยของข่าวสารได้

6.1.4.3 สามารถบริหารจัดการคำถาม-คำตอบในกระดานข่าวได้

6.1.4.4 สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้เข้าใช้งาน โดยแบ่งเป็นเจ้าหน้าที่ กับบุคคลธรรมดา

6.1.4.5 สามารถค้นหาคำที่ตั้งคำถาม หรือ คำตอบได้

6.1.4.6 สามารถเก็บหมายเลขไอพีของผู้ที่ตั้งคำถามและผู้ที่ตอบคำถามได้

6.1.5 **ระบบเผยแพร่เอกสารประกาศ** มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

6.1.5.1 สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลในรูปแบบ Web Services หรือ API กับฐานข้อมูลราชกิจจานุเบกษา และระบบเผยแพร่ราชกิจจานุเบกษา (Back office) เพื่อเผยแพร่เรื่องและไฟล์เอกสารแนบที่ สลค. ส่งขึ้นประกาศเผยแพร่ได้ในรูปแบบที่ สลค. กำหนด โดยประกอบด้วย ชื่อเรื่อง วัน เดือนปีที่ประกาศ และไฟล์แนบเป็นอย่างน้อย

6.1.5.2 สามารถเผยแพร่ราชกิจจานุเบกษาที่ประกาศล่าสุดได้ตามประเภทที่ สลค. กำหนด โดยแสดงชื่อเรื่องและเอกสารแนบได้

6.1.5.3 สามารถค้นหาเรื่องและเอกสารที่ประกาศได้ จากเงื่อนไขการค้นหาอย่างน้อยดังนี้

(1) ชื่อเรื่อง

(2) ประเภทราชกิจจานุเบกษา

(3) เล่ม ตอน

(4) กำหนดช่วงเวลาการค้นหาได้

(5) ชนิดของเรื่อง (ประมาณ 4,000 ชนิด) หรือคำสำคัญ

(6) ค้นหาจากเนื้อหาเอกสาร PDF (เป็นไฟล์ PDF ที่มี text แบบ readable ฝังอยู่เช่นการแปลงไฟล์เอกสารมาจากไฟล์ Microsoft Word)

6.1.6 **ระบบสำรองข้อมูล** มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

6.1.6.1 สามารถสำรองข้อมูล โดยจะต้องเก็บข้อมูลเป็นรายสัปดาห์และรายเดือนได้เป็นอย่างน้อย

6.1.6.2 มีระบบ Log File ที่เกิดจากการทำงานของระบบ รวมถึงการเพิ่มหรือปรับปรุงแก้ไขข้อมูล

6.1.7 **ระบบจัดเก็บสถิติข้อมูล** มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

6.1.7.1 ต้องมีระบบจัดเก็บสถิติข้อมูลการเข้าใช้งานของเพจที่แสดง โดยแบ่งตามหน้าเพจ คำค้นหา เป็นต้น

6.1.7.2 ระบบจะต้องจัดเก็บสถิติการดาวน์โหลดไฟล์เอกสารแนบต่าง ๆ โดยจะต้องสามารถจัดเก็บได้เป็น รายวัน รายเดือน รายปี เป็นต้น

6.1.7.3 ระบบจะต้องจัดเก็บข้อมูลสถิติการเข้าใช้งานระบบของผู้ใช้งาน โดยบันทึกการเข้าสู่ระบบ การดาวน์โหลดเอกสาร และกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานต้องการเป็นต้น

6.1.7.4 ระบบต้องสามารถจัดเก็บสถิติข้อมูลเรื่องที่ประกาศราชกิจจานุเบกษา แยกตามประเภทเรื่อง และช่วงเวลาที่กำหนดได้

6.1.7.5 ระบบสามารถแสดงรายงานสถิติต่าง ๆ ได้ตามข้อมูลที่จัดเก็บ

6.2 ออกแบบหน้าเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา โดยมีเมนูอย่างน้อย ดังนี้

6.2.1 ประวัติความเป็นมาราชกิจจานุเบกษา

6.2.2 ราชกิจจานุเบกษาที่ประกาศล่าสุด

6.2.3 ข่าวสาร

6.2.4 วิธีการจัดส่งเรื่องไปประกาศราชกิจจานุเบกษา

6.2.5 ค้นหาราชกิจจานุเบกษา

6.3 การแปลงข้อมูลและถ่ายโอนข้อมูล

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการแปลงข้อมูลจากฐานข้อมูลราชกิจจานุเบกษาเดิม เพื่อถ่ายโอนข้อมูลไปยังระบบใหม่ที่พัฒนาขึ้นมาในโครงการนี้ ดังนี้

6.3.1 ข้อมูลรายละเอียดเรื่องที่ประกาศราชกิจจานุเบกษา เดิมเก็บไว้ในฐานข้อมูล Oracle มีปริมาณข้อมูลไม่น้อยกว่า 1,096,462 record ขนาดไม่น้อยกว่า 20 GB

6.3.2 ข้อมูลภาพประกาศราชกิจจานุเบกษาเป็นรูปแบบไฟล์ PDF มีข้อมูลไม่น้อยกว่า 160 GB

6.4 ออกแบบการติดตั้งเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาที่พัฒนาขึ้นใหม่

ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ ออกแบบ การติดตั้งเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาที่พัฒนาขึ้นใหม่ตามโครงการนี้ ลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ทาง สลค. เป็นผู้จัดเตรียมให้ บนระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) และสามารถเชื่อมต่อกับระบบบันทึกข้อมูลราชกิจจานุเบกษาได้ โดยต้องนำเสนอรูปแบบและรายละเอียดการติดตั้งต่อ สลค. เพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการ

6.5 การทดสอบระบบ

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการทดสอบระบบก่อนใช้งานจริง ในสภาวะแวดล้อม UAT ที่ทาง สลค. เป็นผู้กำหนด โดยระบบจะต้องรองรับการใช้งานค้นหาข้อมูลราชกิจจานุเบกษาได้พร้อมกันไม่น้อยกว่า 10 ผู้ใช้ จากฐานข้อมูลประมาณ 1,096,462 record โดยใช้เงื่อนไขสำหรับค้นหาด้วยส่วนใดส่วนหนึ่งของชื่อเรื่อง ได้ผลลัพธ์แสดงรายชื่อเรื่องทั้งหมดตามเงื่อนไข ภายในเวลาเฉลี่ยไม่เกิน 1 วินาทีสำหรับการดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลไปยังระบบเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา

7. การจัดประชุม/การฝึกอบรม

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดให้มีการประชุม/ฝึกอบรม อย่างน้อยดังนี้

7.1 จัดประชุมเก็บความต้องการ (requirement) ของการปรับปรุงระบบเพื่อใช้ในการออกแบบและพัฒนาระบบในโครงการครั้งนี้ โดยต้องรับผิดชอบในการจัดเตรียมอาหารหรือของว่าง เอกสาร การลงทะเบียนและ

การดำเนินการต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดทำรายงานส่ง สลค. โดยจัดประชุมเก็บความต้องการจากผู้ใช้ภายใน สลค. จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยมีจำนวนคนรวมไม่น้อยกว่า 10 คน

7.2 จัดประชุมนำเสนอการออกแบบและแนวทางการปรับปรุงระบบของโครงการครั้งนี้เพื่อรับฟังความคิดเห็นและนำมาปรับปรุงระบบ โดยต้องรับผิดชอบในการจัดเตรียมอาหารหรือของว่าง เอกสาร การลงทะเบียนและการดำเนินการต่าง ๆ จากผู้ใช้ภายใน สลค. จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานส่ง สลค. จำนวนคนรวมไม่น้อยกว่า 10 คน

7.3 จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้ระบบงานที่พัฒนาขึ้น โดยรับผิดชอบในการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม วิทยากร จัดเตรียมอาหารหรือของว่าง เอกสาร การลงทะเบียนและการดำเนินการต่าง ๆ โดยอบรมการใช้งานระบบระดับผู้ใช้งาน (User) โดยจัดทำหลักสูตรและเนื้อหาการอบรมสำหรับผู้ใช้งานภายในจำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน

7.4 จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ โดยมีหลักสูตรตามที่พัฒนาในโครงการครั้งนี้ ประกอบด้วยการบริหารจัดการดูแลเครื่องแม่ข่าย Hardware Software และระบบงานที่พัฒนาขึ้นครั้งนี้ โดยรับผิดชอบในการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรมโดยใช้ห้องฝึกอบรมของ สลค. จัดหาวิทยากร เอกสาร จัดเตรียมอาหารหรือของว่างและการดำเนินการต่าง ๆ อย่างน้อยหลักสูตรละ 3 คน

8. งานเอกสารและคู่มือ

8.1 ในการส่งมอบระบบงานทั้งหมด ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ System Document ของระบบงานทั้งหมดให้กับ สลค. พร้อมคำอธิบายโดยละเอียดทุกขั้นตอน โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักยกเว้นคำศัพท์เฉพาะ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

รายการเอกสารการพัฒนาระบบจะมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) Context Diagram

(2) System Description

(3) Operating Procedure

(4) Use Case Diagram

(5) Use Case Description

(6) User Interface ที่เป็น Graphic User Interface

(7) Data Dictionary

(8) ER Diagram

(9) ตัวอย่าง Output Report ในกรณีที่เป็นเรื่องพิมพ์รายงาน

8.2 จัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ โดยจะต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับหัวข้อต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

(1) การติดตั้ง

(2) การบริหารจัดการผู้ใช้

(3) การบริหารจัดการความปลอดภัย และสิทธิ์การใช้

8.3 จัดทำคู่มือสำหรับผู้ใช้งานระบบ

9. กรรมสิทธิ์ในข้อมูลรายงาน เอกสาร และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในโครงการ

9.1 ลิขสิทธิ์ในระบบงานทั้งหมดที่ได้พัฒนาขึ้น ตลอดจนกรรมสิทธิ์ในคู่มือเอกสารต่าง ๆ ของระบบงานทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สลค. ทันทีที่ส่งมอบงาน เว้นแต่กรณีซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ สลค. สามารถใช้งานได้ตามจุดประสงค์ของโครงการ

9.2 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ/หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างจะไม่มอบข้อมูล รายงาน เอกสารผลการวิเคราะห์ระบบรวมถึงซอร์สโค้ดที่ได้พัฒนาขึ้นตามสัญญานี้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สลค.

9.3 เครื่องมือใด ๆ รวมถึงซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาระบบตามโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้แก่ สลค. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ พร้อมลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย (ถ้ามี)

9.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบค่าที่ใช้ในการตั้งค่า (Configuration) และซอร์สโค้ดทั้งหมดในโครงการนี้ให้กับ สลค. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยส่งมอบในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ จัดเก็บลงบนอุปกรณ์บันทึกข้อมูลที่มีความเหมาะสม เช่น Flash Drive หรือ External Hard Disk ทั้งนี้ หากมีการปรับปรุงแก้ไขการตั้งค่าบนอุปกรณ์หรือแอพพลิเคชันใด ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบการตั้งค่าและ ซอร์สโค้ดเหล่านั้นให้แก่ สลค. ด้วย

10. วิธีการดำเนินงาน

จัดซื้อจัดจ้างโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) โดยจะพิจารณาจากเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

11. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมดภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนถึงกำหนดวันส่งมอบงานของแต่ละงวดงาน

12. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 1,511,400 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

13. หลักเกณฑ์การตรวจรับระบบงาน

สลค. จะดำเนินการตรวจรับเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาที่พัฒนาในโครงการนี้ ตามหลักเกณฑ์เป็นขั้นตอนเพื่อประโยชน์ของ สลค. ซึ่งขั้นตอนดังกล่าวอาจปรับเปลี่ยนแก้ไขได้ตามความเหมาะสมด้วยความเห็นชอบของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การตรวจรับ	เอกสารที่ใช้
ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้งานครบถ้วน	รายงานผลการรวบรวมความต้องการของผู้ใช้ (User Requirement)
ระบบได้รับการวิเคราะห์และออกแบบเหมาะสมกับการใช้งานและตรงตามความต้องการ	รายงานผลการรับฟังความคิดเห็น
ข้อมูลมีการเก็บเป็นโครงสร้างที่เป็นระบบ	ER Diagram Data Dictionary
ระบบสามารถใช้งานได้เหมาะสมกับ Hardware ที่ใช้ในโครงการและมีประสิทธิภาพ โดยสามารถทดสอบได้ครบถ้วนตามที่กำหนดใน Test Specification	Test Plan Test Specification

14. การส่งมอบและการชำระเงิน

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตกลงจะชำระเงินโดยแบ่งการชำระเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินร้อยละ 20 ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแผนการดำเนินงานโครงการประกอบด้วยกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินกิจกรรม โดยแผนการดำเนินงานที่ส่งมอบอย่างน้อยประกอบด้วย ตารางการปฏิบัติงาน ผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน ข้อเสนอแนะเบื้องต้นในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา และการออกแบบติดตั้งเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นใหม่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อใช้ในการบริหารและติดตามผลการดำเนินงาน

งวดที่ 2 ชำระเงินร้อยละ 30 ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ 7.1 และ 7.2

งวดที่ 3 ชำระเงินร้อยละ 40 ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ 6.1 ถึงข้อ 6.5 และติดตั้งพร้อมทดสอบระบบให้สามารถใช้งานได้เรียบร้อย

งวดที่ 4 ชำระเงินร้อยละ 10 ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานฝึกอบรมและเอกสารคู่มือ

15. การรับประกันชำรุดบกพร่อง

15.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบและอุปกรณ์ทั้งหมด ดังนี้

(1) ซอฟท์แวร์และระบบที่นำเสนอให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ในระยะเวลา 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น นับตั้งแต่วันที่ สลค. ตรวจรับสมบูรณ์ทั้งหมด

(2) คาบเวลาการซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบ ได้แก่ วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่ เวลา 08.30 – 16.30 น. ให้สามารถใช้งานได้ดีตลอดระยะเวลา 1 ปีโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ และให้มีช่างผู้ชำนาญในการให้บริการ Support ภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมงทำการนับตั้งแต่ได้รับแจ้งจาก สลค. และจะต้องดูแลบำรุงรักษาระบบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(3) หากระบบเกิดเหตุขัดข้อง มีความผิดปกติ หรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ อันมีสาเหตุมาจากเหตุไม่คาดคิด ได้แก่ ภัยธรรมชาติ หรือผู้ไม่ประสงค์ดี มุ่งทำลายข้อมูลหรืออุปกรณ์อันประกอบอยู่ในระบบ ต้องดำเนินการแก้ไขระบบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่ได้รับแจ้งปัญหาหรือเมื่อทราบเหตุขัดข้อง โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

(4) ทำการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดช่วงระยะเวลาการรับประกัน เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา โดยทำการบำรุงรักษาในเวลาที่ไม่กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของ สลค.

15.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข/เปลี่ยนแปลงค่าของอุปกรณ์และระบบสารสนเทศที่เสนอในครั้งนี้ตามคำขอแก้ไข/เปลี่ยนแปลงของ สลค. โดยไม่ชักช้าและไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจาก สลค. ตลอดระยะเวลาการรับประกัน 1 ปี

16. การบริการบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ภายหลังสิ้นสุดการรับประกัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายละเอียดของค่าบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบและอุปกรณ์ที่เสนอหลังหมดประกันสัญญาหรือสิ้นสุดการรับประกันความชำรุดบกพร่องในปีที่ 2, 3 และ 4 โดยกำหนดคาบเวลาในการบำรุงรักษาระบบ ได้แก่ วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น ให้มีช่างผู้ชำนาญในการให้บริการ ทำหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

ตลอดระยะเวลาดังกล่าว และจะต้องดูแลบำรุงรักษาระบบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ ให้เสนอราคาเป็นราคารวมต่อเดือนและราคารวมในแต่ละปี ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

17. เงื่อนไขอื่น ๆ

17.1 ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยใด ๆ ในการปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ตามประกาศ สลค. ลงวันที่.....ให้ สลค. เป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของ สลค. ให้ถือเป็นที่สุด

17.2 เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาจ้างโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ได้ส่งมอบงานให้กับ สลค. และ สลค. ได้ดำเนินการตรวจรับงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หาก สลค. ตรวจพบในภายหลังว่าระบบหรืออุปกรณ์ที่ส่งมอบในครั้งนี้มีการทำงานที่ผิดพลาดหรือไม่เป็นไปตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบหรืออุปกรณ์ชุดใหม่ให้ สลค. โดยไม่ชักช้าและไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

.....

ประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

๑๔.๑ รายชื่อคณะทำงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานทั้งหมดที่จะเข้ามาดำเนินการในโครงการนี้ โดยจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญอย่างน้อย ดังนี้

- ผู้จัดการโครงการ
- นักออกแบบระบบ
- โปรแกรมเมอร์
- เจ้าหน้าที่ประสานงาน

โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบประวัติการทำงานทุกตำแหน่งของบุคลากร และ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๑๔.๒ รายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิค

หัวข้อ	ข้อกำหนดของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	ข้อเสนอของบริษัท	เอกสารอ้างอิงหน้า/ข้อ
ระบุหัวข้อให้ตรงกับที่ สลค. กำหนด	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้องและขีดเส้นใต้คุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด ลงในแคตตาล็อคหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑๕. สลค.จะพิจารณาตัดสินคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอหลักฐานเอกสารครบถ้วนถูกต้อง และปฏิบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่ สลค. กำหนดเท่านั้น ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด รายละเอียด ดังนี้

ปัจจัย	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
ราคาที่ยื่นข้อเสนอ	๔๐
คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๖)	๖๐
รวม	**๑๐๐**

๑๖. สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๑๔ ในข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ สลค. จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนจากผลงานที่ผ่านมา รูปแบบและวิธีการ ดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และข้อเสนอทางเทคนิคที่เป็นประโยชน์กับทางราชการเป็นสำคัญ โดยข้อเสนอต้องมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และตรงกับความต้องการของ สลค. คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อพิจารณา ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์จากหน่วยงาน ของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานในการพัฒนาระบบเว็บไซต์หรือระบบงานสารสนเทศด้านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อย ๑ สัญญาจ้าง โดยมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และยังคงใช้ระบบงาน	๑๐

ข้อพิจารณา	คะแนน
ดังกล่าวอยู่ในปัจจุบัน โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่ได้ดำเนินการ พร้อมเอกสารรายละเอียดของผลงานดังกล่าวที่แสดงให้เห็นว่ามีพัฒนาระบบเว็บไซต์ หรือระบบงานสารสนเทศด้านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว	๑๐
๒. ศึกษาวิเคราะห์และเสนอแนวความคิดโครงการ	
๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวคิดโครงการ โดยต้องเสนอตัวอย่างระบบต้นแบบ (Prototype) อธิบายรูปแบบงานซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิคที่จะต้องดำเนินการส่งมอบ โดยแสดงรายละเอียดแนวทางการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน โดย สลค. จะพิจารณาจากความถูกต้องครบถ้วน และมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถ ดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	๑๕
๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการดำเนินการเพื่อการนำเข้าข้อมูลเป็นไปตามขอบเขตงานข้อ ๖.๓ โดย สลค. จะพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน มีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	๑๕
๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงตัวอย่างการพัฒนาเว็บเซอร์วิสสำหรับโครงการนี้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อให้ระบบที่พัฒนาในโครงการนี้สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบอื่นที่มีอยู่แล้วของ สลค. ได้	๑๕
๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางดำเนินการค้นหาจากเนื้อเอกสาร PDF ตามขอบเขตของงานข้อ ๖.๑.๕.๓ (๖) และแสดงตัวอย่างการค้นหาด้วยแนวทางดังกล่าว เพื่อแสดงความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	๑๕
๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนการในการดำเนินงานตั้งแต่การเริ่มต้น โครงการจนสิ้นสุดโครงการ และระยะเวลารับประกันโครงการ โดยแสดง รายละเอียดกิจกรรมพร้อมกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของแต่ละกิจกรรม โดย สลค. จะพิจารณาจากความครบถ้วน มีความเป็นไปได้ที่จะสามารถ ดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	๒๐
๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอแนวทางการดำเนินการอื่น ๆ เพิ่มเติม อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาระบบของโครงการโดย สลค. ไม่ได้ระบุไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิค โดย สลค. จะพิจารณาจากความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และ ตรงกับความต้องการทางด้านนโยบายของ สลค. และเป็นประโยชน์ใน การเพิ่มศักยภาพในการดำเนินการตามภารกิจของ สลค.	๑๐

๑๗. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารประกอบการนำเสนอตามข้อ ๑๖ โดยยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้ประกอบในการนำเสนอ

๑๘. ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๑๘. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอให้แก่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาของ สลค. ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคาผ่านระบบ ซึ่ง สลค. จะพิจารณาตามลำดับก่อนหลังตามเวลาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นข้อเสนอไว้เป็นสำคัญ ทั้งนี้ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดวันที่นำเสนองานและไม่เชิญผู้ยื่นข้อเสนอมานำเสนอแนวคิดฯ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอราคาดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเอกสารและยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.soc.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๑๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผ่านทางอีเมล์ procurement@soc.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.soc.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นางอุ่นเพร ชาญเอียม)
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

เลขที่ ๕/๒๕๖๒

โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

ตามประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า สลค. มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษาและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มี ...

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สลค. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

๒.๑๔.๑ รายชื่อคณะทำงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานทั้งหมดที่จะเข้ามาดำเนินการในโครงการนี้ โดยจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญอย่างน้อย ดังนี้

- ผู้จัดการโครงการ
- นักออกแบบระบบ
- โปรแกรมเมอร์
- เจ้าหน้าที่ประสานงาน

โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบประวัติการทำงานทุกตำแหน่งของบุคลากร และ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๒.๑๔.๒ รายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิค

หัวข้อ	ข้อกำหนดของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	ข้อเสนอของบริษัท	เอกสารอ้างอิงหน้า/ข้อ
ระบุหัวข้อให้ตรงกับที่ สลค. กำหนด	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้องและขีดเส้นใต้คุณลักษณะเฉพาะที่ สลค. กำหนด ลงในแคตตาล็อคหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๕ สลค...

๒.๑๕ สลค.จะพิจารณาตัดสินคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอหลักฐานเอกสารครบถ้วนถูกต้อง และปฏิบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่ สลค. กำหนดเท่านั้น ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด รายละเอียด ดังนี้

ปัจจัย	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
ราคาที่ยื่นข้อเสนอ	๔๐
คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (รายละเอียดตามข้อ ๒.๑๖)	๖๐
รวม	๑๐๐

๒.๑๖ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นตาม ข้อ ๒.๑ - ๒.๑๔ ในข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ สลค. จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนจากผลงานที่ผ่านมา รูปแบบและวิธีการ ดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และข้อเสนอทางเทคนิคที่เป็นประโยชน์กับทางราชการเป็นสำคัญ โดยข้อเสนอต้องมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และตรงกับความต้องการของ สลค. คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อพิจารณา ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์จากหน่วยงาน ของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานในการพัฒนาระบบเว็บไซต์หรือระบบงานสารสนเทศด้านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อย ๑ สัญญาจ้าง โดยมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และยังคงใช้ระบบงานดังกล่าวอยู่ในปัจจุบัน โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่ได้ดำเนินการพร้อมเอกสารรายละเอียดของผลงานดังกล่าวที่แสดงให้เห็นว่ามีพัฒนาระบบเว็บไซต์ หรือระบบงานสารสนเทศด้านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว	๑๐
๒. ศึกษาวิเคราะห์และเสนอแนวความคิดโครงการ	
๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวคิดโครงการ โดยต้องเสนอตัวอย่างระบบต้นแบบ (Prototype) อธิบายรูปแบบงานซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิคที่จะต้องดำเนินการส่งมอบ โดยแสดงรายละเอียดแนวทางการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน โดย สลค. จะพิจารณาจากความถูกต้องครบถ้วน และมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถ ดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	๑๕
๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการดำเนินการเพื่อการนำเข้าข้อมูลเป็นไปตามขอบเขตงานข้อ ๖.๓ โดย สลค. จะพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน มีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	๑๕
๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงตัวอย่างการพัฒนาเว็บเซอร์วิสสำหรับโครงการนี้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อให้ระบบที่พัฒนาในโครงการนี้สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบอื่นที่มีอยู่แล้วของ สลค. ได้	๑๕

๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

ข้อพิจารณา	คะแนน
๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางดำเนินการค้นหาจากเนื้อเอกสาร PDF ตามขอบเขตของงานข้อ ๖.๑.๕.๓ (๖) และแสดงตัวอย่างการค้นหาด้วยแนวทางดังกล่าว เพื่อแสดงความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	๑๕
๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนการในการดำเนินงานตั้งแต่การเริ่มต้น โครงการจนสิ้นสุดโครงการ และระยะเวลารับประกันโครงการ โดยแสดง รายละเอียดกิจกรรม พร้อมกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของแต่ละกิจกรรม โดย สลค. จะพิจารณาจากความครบถ้วน มีความเป็นไปได้ที่จะสามารถ ดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ สลค.	๒๐
๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอแนวทางการดำเนินการอื่น ๆ เพิ่มเติม อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาระบบของโครงการโดย สลค. ไม่ได้ระบุไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิค โดย สลค. จะพิจารณาจากความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และ ตรงกับความต้องการทางด้านนโยบายของ สลค. และเป็นประโยชน์ใน การเพิ่มศักยภาพในการดำเนินการตามภารกิจของ สลค.	๑๐

๒.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารประกอบการนำเสนอตามข้อ ๒.๑๖ โดยยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้ประกอบในการนำเสนอ

๒.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอให้แก่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาของ สลค. ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคาผ่านระบบ ซึ่ง สลค. จะพิจารณาตามลำดับก่อนหลังตามเวลาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นข้อเสนอไว้เป็นสำคัญ ทั้งนี้ สลค. ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดวันที่นำเสนองานและไม่เชิญผู้ยื่นข้อเสนอมานำเสนอแนวคิดฯ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอราคาดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเอกสารและยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

๓.๒ ส่วนที่ ๒...

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สลค. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ สลค. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการ...

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สลค. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่ สลค. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ สลค.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

(ข) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สลค. จะพิจารณา โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดรายละเอียดดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ สลค. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สลค...

๕.๔ สลค. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของ สลค.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ สลค.มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สลค. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สลค. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ สลค. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง สลค. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ สลค. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สลค. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก สลค.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา สลค. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ สลค. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ สลค. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ สลค. ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือ...

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง สลค. ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สลค. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแผนการดำเนินงานโครงการประกอบด้วยกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินกิจกรรม โดยแผนการดำเนินงานที่ส่งมอบอย่างน้อยประกอบด้วย ตารางการปฏิบัติงาน ผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน ข้อเสนอแนะเบื้องต้นในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา และการออกแบบติดตั้งเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นใหม่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อใช้ในการบริหารและติดตามผลการดำเนินงาน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ ๗.๑ และ ๗.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง ภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ ๖.๑ ถึงข้อ ๖.๕ และติดตั้งพร้อมทดสอบระบบให้สามารถใช้งานได้เรียบร้อย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานฝึกอบรมและเอกสารคู่มือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สลค. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ สลค. ได้รับมอบงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๔ ชั่วโมงนับถัดจากที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจาก สลค.

๑๐. ข้อสงวน...

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐.๒ เมื่อ สลค. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง สลค. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ สลค. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ สลค. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สลค. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก สลค. ไม่ได้

(๑) สลค. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ สลค. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่น...

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สลค. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ สลค. ไว้ชั่วคราว

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
๗ ก.ย. ๒๕๖๑