

ประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ตด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) ราคากลางของงานพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ตในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สลค. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๕. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๖. เป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการรับจ้างของ สลค.

๗. ผู้เสนอราคาต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และมีผลงานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมพัฒนาระบบงานสารสนเทศในการจัดเก็บและสืบค้นระบบฐานข้อมูล อย่างน้อย ๑ สัญญาจ้าง โดยมีมูลค่าสัญญาละไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และยังคงใช้ระบบงานดังกล่าวอยู่ในปัจจุบัน นับก่อนวันที่ประกาศประกวดราคาจ้างในครั้งนี้ไม่เกิน ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่ได้ดำเนินการติดตั้งพร้อมเอกสารรายละเอียดของผลงานดังกล่าวที่แสดงให้เห็นว่ามีการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมการพัฒนา Application Software สำหรับงานเฉพาะด้านที่เป็นการจัดเก็บและสืบค้นระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน และ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณี ...

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับจดทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๘. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๙. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๑. รายละเอียดการประกวดราคาที่ครบถ้วนให้ยึดตามไฟล์ที่แนบในร่างเอกสารประกาศและประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โครงการพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต

กำหนดยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของ สลค. ชื่อบัญชี "เงินนอกงบประมาณของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี" เลขที่บัญชี ๐๖๗-๖-๐๐๐๓๔-๗ ประเภทบัญชีกระแสรายวัน สาขาย่อยทำเนียบรัฐบาล ในระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากการชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ สลค. www.soc.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๐๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือแบบรูปรายการละเอียดโปรดสอบถามมายัง สลค. ผ่านทางอีเมล์ soc@soc.go.th ภายในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ โดย สลค. จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ http://www.soc.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวะวิลาส)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)
เลขที่ ๔/๒๕๖๐
การจ้างพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต
ตามประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สลค." มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ณ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ ผู้เสนอราคา...

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของ สลค.

๒.๗ ผู้เสนอราคาต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และมีผลงานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมพัฒนาระบบงานสารสนเทศในการจัดเก็บและสืบค้นระบบฐานข้อมูล อย่างน้อย ๑ สัญญาจ้าง โดยมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และยังคงใช้ระบบงานดังกล่าวอยู่ในปัจจุบัน นับก่อนวันที่ประกาศประกวดราคาจ้างในครั้งนี้ไม่เกิน ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่ได้ดำเนินการติดตั้งพร้อมเอกสารรายละเอียดของผลงานดังกล่าวที่แสดงให้เห็นว่ามีการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมการพัฒนา Application Software สำหรับงานเฉพาะด้านที่เป็นการจัดเก็บและสืบค้นระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน และ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับจดทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๒.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๙ คู่สัญญาต้องยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (แบบ บช.๑) ให้ สลค. เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. และกรมสรรพากรทราบ ดังนี้

(๑) กรณี...

(๑) กรณีหน่วยงานของรัฐซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ให้รายงานข้อมูลของคู่สัญญาผ่านระบบ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

(๒) กรณีหน่วยงานของรัฐใดที่มิได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง (e-Government Procurement : e-GP) ให้รายงานข้อมูลของคู่สัญญาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. จัดทำขึ้น

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานทั้งหมดที่จะเข้ามาดำเนินการในครั้งนี้ โดยที่ภายในคณะทำงานจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการติดตั้ง ดูแลอุปกรณ์ การพัฒนาและการปรับปรุงที่จัดหาในครั้งนี้ อย่างน้อยตามที่กำหนด ดังนี้

คณะทำงาน ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอพนักงานที่ทำงานเฉพาะด้าน โดยต้องเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นประสบการณ์การทำงานจากปัจจุบันย้อนหลังไปไม่เกิน ๕ ปี ประกอบด้วย

(๑) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยผู้จัดการโครงการจะต้องเข้ามาดูแลการดำเนินโครงการที่ สลค. อย่างสม่ำเสมออย่างน้อย เดือนละ ๒ ครั้ง

(๒) ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล (Database Administrator : DBA) จำนวน ๑ คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๓) โปรแกรมเมอร์ / นักวิเคราะห์ระบบ (Programmer / System Analyst) จำนวน ๒ คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ทั้งนี้ คณะทำงานดังกล่าวจะต้องมาปฏิบัติงานที่ สลค. ตามหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

๒.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาก่อนหมดอายุสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันควรจากหน่วยงานใด ๆ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนา...

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทหรือสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่ออกให้โดยกรมสรรพากร พร้อมประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกแผ่น

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๗ เท่านั้น)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดเวลาดำเนินการส่งมอบงานทั้งหมดภายใน ๒๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏ...

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และ สลค. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะวินิจฉัยได้ว่า ผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๕.๑ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ สลค. โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา จะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ สลค. ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ตามแบบตัวอย่างหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ (หลักประกันการเสนอราคา) กำหนดให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา เป็นผู้วางหลักประกันการเสนอราคา ดังนั้น กรณีที่ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคาซึ่งต้องวางหลักประกันการเสนอราคา ในนามกิจการร่วมค้า เท่านั้น

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคาซึ่งต้องวางหลักประกันการเสนอราคา ในนามนิติบุคคลรายใดรายหนึ่งตามที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เสนอราคากับทางราชการ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับจดทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

หลักประกัน...

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สลค. จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะคืนให้ ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สลค. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ สลค. เท่านั้น

๖.๓ สลค. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของ สลค.

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือ ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ สลค. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ สลค. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ สลค. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ สลค. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง สลค. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ สลค. จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สลค. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๖ ในกรณี...

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ สลค. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และ สลค. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทิ้งงาน

ในกรณีนี้หาก สลค.พิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง เลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับ สลค. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ สลค. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ สลค. โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่ กวพ. กำหนด

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สลค. จะจ่ายเงินค่าจ้างโดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๘.๑ **งวดที่ ๑** จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องตามสัญญา ดังนี้

๘.๑.๑ แผนการดำเนินงานโครงการประกอบด้วยกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินกิจกรรม (เป็นจำนวนวัน) ของแผนต่าง ๆ ดังนี้

(๑) แผนการติดตั้งอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

(๒) แผนการทดสอบระบบคอมพิวเตอร์

(๓) แผนภาพแสดงการเชื่อมต่อระบบ

(๓.๑) แผนภาพการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Diagram)

(๓.๒) แผนภาพการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (System Diagram)

(๓.๓) แผนภาพการเชื่อมต่อทางกายภาพของระบบ (Physical Diagram)

(๓.๔) แผนภาพแสดงรูปแบบระบบโดยรวม (Logical Diagram)

(๔) แผนดำเนิน...

(๔) แผนดำเนินการสำรองระบบฐานข้อมูล

(๕) แผนการจัดฝึกอบรม

๘.๑.๒ รายงานการศึกษา วิเคราะห์และออกแบบการวางระบบและอุปกรณ์

๘.๑.๓ รายงานการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบ

๘.๒ **งวดที่ ๒** จ่ายเงินร้อยละ ๒๕ ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องตามสัญญา ดังนี้

๘.๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์จัดการระบบฐานข้อมูล จำนวน ๒ ชุด

๘.๒.๒ อุปกรณ์กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Load Balancer) จำนวน ๑ เครื่อง

๘.๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานประมวลผลพร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๓ เครื่อง

๘.๒.๔ เครื่องพิมพ์สีชนิดเลเซอร์ สำหรับกระดาษ A3 จำนวน ๕ เครื่อง

๘.๒.๕ สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร จำนวน ๕ เครื่อง

๘.๒.๖ เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๒ ชุด

๘.๓ **งวดที่ ๓** จ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องตามสัญญา ดังนี้

๘.๓.๑ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

(๑) ลิขสิทธิ์ซอฟแวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล จำนวน ๒ ชุด

(๒) ลิขสิทธิ์การเข้าใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๕๐ Licenses

(๓) ซอฟต์แวร์ SSL Certificated จำนวน ๑ ชุด

๘.๓.๒ งานพัฒนาระบบขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ฯ จำนวน ๑ ระบบ

๘.๓.๓ งานสำรองระบบฐานข้อมูล จำนวน ๑ ระบบ

๘.๔ **งวดที่ ๔** จ่ายเงินร้อยละ ๒๕ ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน ๒๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องตามสัญญา ดังนี้

๘.๔.๑ การฝึกอบรม ให้จัดประชุมชี้แจงและฝึกอบรมแก่ผู้ดูแลระบบ ผู้ใช้งานระบบ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบ

๘.๔.๒ งานเอกสารและคู่มือ จำนวน ๑ ระบบ

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบและอุปกรณ์ทั้งหมด ดังนี้

๑๐.๑.๑ ซอฟท์แวร์และระบบที่นำเสนอให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติในระยะเวลา ๑ ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น นับตั้งแต่วันที่ สลค. ตรวจรับสมบูรณ์ทั้งหมด

๑๐.๑.๒ คาบเวลาการซ่อมแซมและการบำรุงรักษาระบบ ได้แก่ วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ให้สามารถใช้งานได้ดีตลอดระยะเวลา ๑ ปี โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ และให้มีช่างผู้ชำนาญในการให้บริการ Onsite Support ภายในระยะเวลา ๔ ชั่วโมงทำการนับตั้งแต่ได้รับแจ้งจาก สลค. และจะต้องดูแลบำรุงรักษาระบบอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๑๐.๑.๓ หลังจากส่งมอบงาน ต้องมีเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทอยู่ประจำ สลค. เป็นระยะเวลา ๔ เดือน ซึ่งทาง สลค. จะเป็นผู้กำหนดช่วงเวลา

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข/เปลี่ยนแปลงค่าของอุปกรณ์และระบบสารสนเทศที่เสนอในครั้งนี้ตามคำขอแก้ไข/เปลี่ยนแปลงของ สลค. โดยไม่ชักช้าและไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจาก สลค. ตลอดระยะเวลาการรับประกัน ๑ ปี

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๑.๑ วงเงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ มาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ราคากลางของงานในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๑๑.๒ เมื่อ สลค. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาซึ่ง สลค. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สลค. จะริบหลักประกันการเสนอราคา หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการเสนอราคาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ สลค. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณี...

๑๑.๕ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยใด ๆ ในการปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ระบบขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต ตามประกาศ สลค. ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ให้ สลค. เป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของ สลค. ให้ถือเป็นที่สุด

๑๑.๖ เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ได้ส่งมอบงานให้กับ สลค. และ สลค. ได้ดำเนินการตรวจรับงานตามโครงการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หาก สลค. ตรวจพบในภายหลังว่าระบบหรืออุปกรณ์ที่ส่งมอบในครั้งนี้มีการทำงานที่ผิดพลาดหรือไม่เป็นไปตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบหรืออุปกรณ์ชุดใหม่ให้ สลค. ภายในระยะเวลา ๓ วันและไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต

---

1. <u>หลักการและเหตุผล</u>

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยกองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีภารกิจเกี่ยวกับราชการในพระองค์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการเกี่ยวกับการกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536 และที่แก้ไขเพิ่มเติมซึ่งภารกิจเกี่ยวกับงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มีลักษณะงานที่จำเป็นต้องเชื่อมโยงกับระบบงานต่าง ๆ ในหลายขั้นตอน เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การตรวจสอบคุณสมบัติ การนำรายชื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา การจัดทำประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การบันทึกข้อมูลประวัติการได้รับพระราชทานในระบบงานทะเบียนฐานันดร และระบบการตรวจสอบเพื่อขอรับคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ต้องส่งคืนตามกฎหมาย โดยที่ระบบขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ใช้อยู่เป็นระบบ Client – Server ยังไม่สนับสนุนการปฏิบัติงานในสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้งาน และยังไม่ครอบคลุมเงื่อนไขและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย

ดังนั้นเพื่อให้ระบบขอพระราชทานฯ ประมวลผลได้ครอบคลุมและถูกต้องตามเงื่อนไขและระเบียบดังกล่าว รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าใช้ระบบได้ง่ายและสะดวก จึงสมควรพัฒนาระบบดังกล่าวให้รองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. <u>วัตถุประสงค์</u>

2.1 เพื่อให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีฐานข้อมูลเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในส่วนของเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยประจำปีที่พร้อมใช้งานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และเหมาะสมกับสภาวการณ์และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

2.2 เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบงานที่เกี่ยวเนื่องกันโดยอัตโนมัติ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของกองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยความถูกต้อง สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. <u>คุณสมบัติของผู้เสนอราคา</u>

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.5 ผู้เสนอราคา...

3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

3.6 เป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการรับจ้างของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

3.7 ผู้เสนอราคาต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) และมีผลงานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมพัฒนาระบบงานสารสนเทศในการจัดเก็บและสืบค้นระบบฐานข้อมูลอย่างน้อย 1 สัญญาจ้าง โดยมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และยังคงใช้ระบบงานดังกล่าวอยู่ในปัจจุบัน นับก่อนวันที่ประกาศประกวดราคาจ้างในครั้งนี้ไม่เกิน 5 ปี โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่ได้ดำเนินการติดตั้งพร้อมเอกสารรายละเอียดของผลงานดังกล่าวที่แสดงให้เห็นว่ามีการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมการพัฒนา Application Software สำหรับงานเฉพาะด้านที่เป็นการจัดเก็บและสืบค้นระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้า จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับจดทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

3.8 ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ดังนี้

3.8.1 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.8.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.8.3 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3.9 คู่สัญญา...

3.9 คู่สัญญาต้องยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (แบบ บช.1) ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อแจ้งคณะกรรมการ ป.ป.ช. และกรรมการสรรพากรทราบ ดังนี้

3.9.1 กรณีหน่วยงานของรัฐซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ให้รายงานข้อมูลของคู่สัญญาผ่านระบบ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.9.2 กรณีหน่วยงานของรัฐใดที่มิได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง (e-Government Procurement : e-GP) ให้รายงานข้อมูลของคู่สัญญาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. จัดทำขึ้น

3.10 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานทั้งหมดที่จะเข้ามาดำเนินการในครั้งนี้ โดยที่ภายในคณะทำงานจะต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการติดตั้ง ดูแลอุปกรณ์ การพัฒนา และการปรับปรุงที่จัดหาในครั้งนี้ อย่างน้อยตามที่กำหนดในข้อ 5.1.4

3.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาก่อนหมดอายุสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันควรจากหน่วยงานใด ๆ

4. <u>ขอบเขตการดำเนินงาน</u>

ระบบขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วย

4.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมระบบปฏิบัติการและระบบฐานข้อมูล จำนวน 2 ชุด

4.2 อุปกรณ์กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Load Balancer)

4.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานประมวลผล พร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน 3 เครื่อง

4.4 เครื่องพิมพ์สีชนิดเลเซอร์ สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 5 เครื่อง

4.5 สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร จำนวน 5 เครื่อง

4.6 คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 2 ชุด

4.7 ลิขสิทธิ์ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์และ SSL Certificated

4.8 พัฒนาระบบขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนระบบอินเทอร์เน็ต และปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดร จำนวน 1 ระบบ

4.9 งานสำรองระบบฐานข้อมูล

4.10 การฝึกอบรม

4.11 งานเอกสารและคู่มือ

5. <u>เงื่อนไขและคุณลักษณะเฉพาะ</u>

5.1 เงื่อนไขทั่วไป

5.1.1 <u>การรักษาความลับของข้อมูล</u> ข้อมูล เอกสาร หรือ วัสดุใด ๆ ไม่ว่าจะอยู่ในแบบใดที่ผู้ชนะการประกวดราคาได้รับจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อเป็นข้อมูลในการทำงานตามสัญญานี้ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องรักษาไว้เป็นความลับ ผู้ชนะการประกวดราคาจะไม่กระทำเองหรือร่วมกับบุคคลใดในการนำข้อมูลลับไปใช้ ไม่ว่าเพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ หรือเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูลลับไม่ว่าโดยวิธีการใด ๆ เว้นเสียแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในกรณีที่สัญญาสิ้นสุดลงหรือมีการยกเลิกสัญญา ผู้ชนะการประกวดราคารับประกันการทำลายข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งผู้ชนะการประกวดราคาได้รับจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในการทำงานตามสัญญานี้ทันที

5.1.2 <u>คุณลักษณะ</u>...

5.1.2 คุณลักษณะทั่วไปเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์

(1) คุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทุกรายการซึ่งผู้ประสงค์จะเสนอราคาเสนอขาย จะต้องเสนอคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าคุณลักษณะที่กำหนด

(2) ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทผู้ผลิตที่อยู่ระหว่างการคุ้มครองเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลล้มละลายตามคำสั่งศาลที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทผู้ผลิตนั้นตั้งอยู่

5.1.3 ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับอุปกรณ์ และหรือฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด ทั้งนี้ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นเจ้าของ license ของซอฟต์แวร์ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจัดซื้อทั้งหมด

5.1.4 คณะทำงาน ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอพนักงานที่ทำงานเฉพาะด้าน โดยต้องเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นประสบการณ์การทำงานจากปัจจุบันย้อนหลังไปไม่เกิน 5 ปี ประกอบด้วย

(1) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยผู้จัดการโครงการจะต้องเข้ามาดูแลการดำเนินโครงการที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย เดือนละ 2 ครั้ง

(2) ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล (Database Administrator: DBA) จำนวน 1 คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

(3) โปรแกรมเมอร์ / นักวิเคราะห์ระบบ (Programmer / System Analyst) จำนวน 2 คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

ทั้งนี้ คณะทำงานดังกล่าวจะต้องมาปฏิบัติงานที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตามหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

5.1.5 การรายงานความก้าวหน้า ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องเข้ามารายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการให้กับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง จนกว่าจะสิ้นสุดโครงการ

5.2 คุณลักษณะเฉพาะด้านเทคนิค

5.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์จัดการระบบฐานข้อมูล จำนวน 2 ชุด โดยทั้งสองชุดจะต้องทำงานทดแทนกันได้และมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำดังต่อไปนี้

(1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ 8 แกนหลัก (8 core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย

(2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ 64 bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 20 MB

(3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB

(4) มีแผงติดตั้งหน่วยความจำหลัก (DIMM) จำนวนไม่น้อยกว่า 24 slots Main broad รองรับการทำงานของ feature Lockstep mode หรือ Memory RAS mode หรือ Memory Mirroring หรือ Advance ECC ซึ่งเป็น feature ช่วยเหลือการทำงานของ Memory ได้เป็นอย่างน้อย

(5) สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID 0, 1, 5

(6) มีหน่วย...

(6) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SCSI หรือ SAS ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 10,000 รอบต่อนาที หรือ ชนิด Solid State Drives หรือดีกว่า และมีความจุไม่น้อยกว่า 450 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วย

(7) มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) จำนวน 1 หน่วย

(8) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง

(9) มี Management Port เป็นช่อง RJ-45 โดยมี function ในการ Remote หรือ KVM over IP เพื่อใช้ในการตรวจสอบระบบได้

(10) มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(11) มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน 2 หน่วย

(12) เครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องเป็นชนิด Rack ที่สามารถติดตั้งภายในตู้ Rack ได้

(13) ติดตั้งซอฟท์แวร์ระบบปฏิบัติการ Windows Server หรือรุ่นล่าสุดแบบ Standard Edition โดยมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

5.2.2 อุปกรณ์กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Load Balancer) จำนวน 1 ชุด ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ ดังนี้

(1) เป็นอุปกรณ์ (Hardware Appliance) ที่ออกแบบมาเพื่อใช้กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายโดยเฉพาะ

(2) มี Throughput อย่างน้อย 1.5 Gbps

(3) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง

(4) รองรับการทำงานได้อย่างน้อยดังนี้ Round Robin, High Availability, Layer 4 Load Balance และ Layer 7 Load Balance

(5) สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านมาตรฐาน HTTPS ได้เป็นอย่างน้อย

(6) สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv6 ได้

5.2.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานประมวลผลพร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน 3 เครื่อง ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำดังต่อไปนี้

(1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(1.1) ในกรณีที่มีจำนวนแกนหลักรวม (Compute core) จำนวนไม่น้อยกว่า 10 แกน (10 core) ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz หรือ

(1.2) ในกรณีที่มีจำนวนแกนหลัก (core) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และมีหน่วยความจำแบบ Smart Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.7 GHz หรือ

(1.3) ในกรณีที่มีจำนวนแกนหลัก (core) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และมีหน่วยความจำ แบบ Smart Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz

(2) มีหน่วย...

(2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

(3) หน่วยจัดเก็บข้อมูล Hard Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500GB และสามารถขยายได้สูงสุดถึง 1 TB จำนวน 1 หน่วย

(4) มีจอภาพแบบ LED-backlit TFT LCD ที่รองรับความละเอียดของจอภาพไม่น้อยกว่า 1366 X 768 Pixels ขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว

(5) Optical Drive แบบ External หรือ Internal ที่สามารถอ่านแผ่น DVD, CD-ROM ได้ และสามารถเขียนแผ่น DVD, CD-R , CD-RW ได้ จำนวน 1 หน่วย

(6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

(7) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth ไม่น้อยกว่า Version 4.0

(8) ช่องเชื่อมต่อแบบ USB รวมอย่างน้อย 3 ช่อง

(9) ช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ External Display (VGA) อย่างน้อย 1 ช่อง

5.2.4 เครื่องพิมพ์สีชนิดเลเซอร์ สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 5 เครื่อง ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ ดังนี้

(1) เป็นเครื่องพิมพ์สามารถพิมพ์ได้ทั้งขาวดำและสี ขนาด A3 เทคโนโลยีชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED

(2) รองรับการพิมพ์กระดาษที่มีความหนาไม่น้อยกว่า 250 แกรม

(3) มีความเร็วในการพิมพ์แบบขาวดำ 55 ต่อนาที และสีไม่น้อยกว่า 50 หน้าต่อนาที เมื่อใช้กระดาษ A4

(4) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200 x 1200 จุดต่อนิ้ว

(5) หน่วยความจำมาตรฐานไม่ต่ำกว่า 1GB

(6) สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

(7) มีระบบป้อนกระดาษจากถาดบรรจุกระดาษขนาด A4 รวมไม่น้อยกว่า 600 แผ่น

(8) รองรับภาษาควบคุมการพิมพ์ (Print Language) : PCL6 และ PostScript 3 หรือดีกว่า

(9) สามารถเชื่อมต่อ Interface ไม่น้อยกว่า 1 x USB 2.0 และ 1 x Ethernet 10/100 Base TX

(10) สามารถพิมพ์สองหน้าได้โดยอัตโนมัติ (Duplex Printing)

5.2.5 สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร จำนวน 5 ชุด ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ ดังนี้

(1) เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

(2) สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4

(3) สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ

(4) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

(5) มีความเร็วในการสแกนเอกสาร ขนาดกระดาษ A4 ได้ไม่น้อยกว่า 25 หน้าต่อนาที (ppm)

(6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 2 ชุด ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ ดังนี้

(1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 3 แกนหลัก (3 Core) หรือดีกว่าที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 1.5 GHz

(2) มีหน่วย...

(2) มีหน่วยความจำ (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB และ หน่วยความจำพื้นฐาน (ROM) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB และสามารถเพิ่มได้สูงสุด 128 GB หรือในกรณีที่ผลิตภัณฑ์ใช้ระบบปฏิบัติการ iOS ต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

(3) มีหน้าจอสัมผัสแบบ TFT หรือ IPS หรือ SUPER AMOLED

(4) มีขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า 9.7 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2048 x 1536 Pixel

(5) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 a/b/g/n),Blue-tooth และ GPS

(6) มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบแบบ 3G UMTS หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (Built-in)

(7) มีขนาดของน้ำหนักไม่มากกว่า 460 กรัม

(8) มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Megapixel

(9) มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8.0 Megapixel

5.2.7 จัดหาลิขสิทธิ์ซอฟท์แวร์จัดการระบบฐานข้อมูลและ SSL Certificated ดังนี้

(1) ลิขสิทธิ์ซอฟท์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล โดยมีคุณลักษณะเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

(1.1) Microsoft SQL Server Enterprise 2016 หรือรุ่นล่าสุด โดยมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย มีลิขสิทธิ์สำหรับเครื่องแม่ข่าย จำนวนไม่น้อยกว่า 2 CPU (หรือ Socket) License

(1.2) ลิขสิทธิ์ซอฟท์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

(1.2.1) สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการ Windows แบบ 64 bit ได้เป็นอย่างน้อย

(1.2.2) เป็นระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ที่สนับสนุนการทำงานแบบออบเจ็กต์ (Object-Relational Database Management System) ที่สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการที่เสนอและสนับสนุนเน็ตเวิร์คโพรโตคอลแบบ TCP/IP with SSL

(1.2.3) ต้องสามารถรองรับการทำงานกับข้อมูลรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้ได้ Character, Variable Character, Number, Date, BLOB , XML, JSON ได้

(1.2.4) ต้องสามารถรองรับการจัดเก็บข้อมูล Spatial แบบ OpenGIS ได้

(1.2.5) สามารถทำการ Backup/Recovery ได้ ทั้งแบบ Online/Offline รวมถึง การทำ Full, Incremental และ Partial

(1.2.6) สามารถทำ Replicate ข้อมูลในรูปแบบ Master – Slave ได้

(1.2.7) มีเครื่องมือสำหรับการทำ Data Modeling, SQL Development, User administration, Backup management, Audit log viewing รวมถึง Configuration database server ได้

(1.2.8) License เป็นแบบ Perpetual ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน ในแต่ละเครื่องแม่ข่าย

(2) ลิขสิทธิ์การเข้าใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย CAL จำนวน 250 Licenses

(3) ซอฟท์แวร์ SSL Certificated จำนวน 1 ชุด เพื่อสนับสนุนการทำงานของระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้มีสิทธิในการใช้งานอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

5.2.8 พัฒนา...

5.2.8 พัฒนาระบบขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต และปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดร จำนวน 1 ระบบ ได้แก่

(1) สำรวจหรือรวบรวมความต้องการแต่ละขั้นตอน และการดำเนินงานโดยละเอียด รวมถึงผลที่ได้รับ พร้อมทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ตามบัญชีแนบท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536

(2) พัฒนาระบบขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ให้เป็น Web Application สามารถพัฒนาด้วย Net Framework ซึ่งรองรับการใช้งานผ่าน Web Browser Internet Explorer 9 ขึ้นไป, Chrome Version 52 ขึ้นไป, Safari Version 8 ขึ้นไป สามารถทำ File Availability และ Failover ของระบบได้และระบบสามารถปิดการใช้งานตามวันและเวลาที่กำหนดได้อัตโนมัติ โดยพัฒนาให้สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(2.1) สามารถประมวลผลข้อมูลผู้มีสิทธิขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ แต่ละหน่วยงานได้จากฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(2.2) สามารถนำเข้าข้อมูลการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ฯ จากหน่วยงานที่ใช้โปรแกรมการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและที่ใช้โปรแกรมของหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งมีรูปแบบตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดได้ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ได้เป็นอย่างน้อย

(2.2.1) ชื่อหน่วยงาน
(2.2.2) เลขประจำตัวประชาชน
(2.2.3) คำนำหน้าชื่อ
(2.2.4) ยศ
(2.2.5) ชื่อ
(2.2.6) นามสกุล
(2.2.7) เพศ
(2.2.8) วัน เดือน ปี เกิด
(2.2.9) ระดับตำแหน่งปัจจุบัน
(2.2.10) วันที่เริ่มรับราชการ
(2.2.11) ระดับตำแหน่งที่เริ่มรับราชการ
(2.2.12) วันที่เข้าสู่ระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
(2.2.13) วันที่ได้รับระดับตำแหน่งครั้งหลังสุด
(2.2.14) วันที่ได้รับระดับตำแหน่งก่อนระดับตำแหน่งครั้งหลังสุด
(2.2.15) เงินเดือนปัจจุบัน
(2.2.16) เงินเดือนย้อนหลัง 5 ปี
(2.2.17) เงินประจำตำแหน่ง
(2.2.18) รหัสตำแหน่งปัจจุบัน
(2.2.19) รหัสระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
(2.2.20) ชื่อตำแหน่งที่เริ่มรับราชการครั้งแรก

(2.2.21) ชื่อ...

(2.2.21) ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน

(2.2.22) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสุดท้ายที่ได้รับ

(2.2.23) วันที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสุดท้าย

(2.2.24) หมายเหตุ

(2.3) สามารถส่งออกข้อมูลการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้

(2.4) บันทึก ปรับปรุง แก้ไขข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ได้เป็นอย่างน้อย

(2.4.1) ชื่อหน่วยงาน

(2.4.2) เลขประจำตัวประชาชน

(2.4.3) คำนำหน้าชื่อ

(2.4.4) ยศ

(2.4.5) ชื่อ

(2.4.6) นามสกุล

(2.4.7) เพศ

(2.4.8) วัน เดือน ปี เกิด

(2.4.9) ระดับตำแหน่งปัจจุบัน

(2.4.10) วันที่เริ่มรับราชการ

(2.4.11) ระดับตำแหน่งที่เริ่มรับราชการ

(2.4.12) วันที่เข้าสู่ระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

(2.4.13) วันที่ได้รับระดับตำแหน่งครั้งหลังสุด

(2.4.14) วันที่ได้รับระดับตำแหน่งก่อนระดับตำแหน่งครั้งหลังสุด

(2.4.15) เงินเดือนปัจจุบัน

(2.4.16) เงินเดือนย้อนหลัง 5 ปี

(2.4.17) เงินประจำตำแหน่ง

(2.4.18) รหัสตำแหน่งปัจจุบัน

(2.4.19) รหัสระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

(2.4.20) ชื่อตำแหน่งที่เริ่มรับราชการครั้งแรก

(2.4.21) ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน

(2.4.22) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสุดท้ายที่ได้รับ

(2.4.23) วันที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสุดท้าย

(2.4.24) หมายเหตุ

(2.5) สามารถบันทึก ปรับปรุง และแก้ไขข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานได้โดยหน่วยงานกระทรวง กรมและ ผู้ใช้งานระบบในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(2.6) สามารถบริหารจัดการระบบสำหรับกำหนดสิทธิผู้ใช้งาน กำหนดสิทธิการใช้ระบบของผู้ใช้งาน การเข้าใช้ข้อมูลของผู้ใช้งาน และการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของผู้ใช้งานได้

(2.7) สามารถบันทึก แก้ไขและค้นหาข้อมูลที่จัดเก็บเพื่อใช้สำหรับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ได้แก่

(2.7.1) ข้อมูล...

(2.7.1) ข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และค่าชดเชยกรณีเสียหายหรือสาบสูญ

(2.7.2) ข้อมูลหน่วยงาน

(2.7.3) ข้อมูลส่วนบุคคล

(2.7.4) ข้อมูลอื่นที่มีความจำเป็นต่อการประมวลผลและออกรายงาน

(2.8) กำหนดรูปแบบ/วิธีการของการนำข้อมูลจากหน่วยงานภายนอกที่มีความประสงค์จะส่งข้อมูลการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มาให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พร้อมจัดทำการนำเข้าข้อมูลต่าง ๆ ด้วย

(2.9) สามารถจัดการข้อมูลเงื่อนไขในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ตามบัญชีแยกตามประเภทได้

(2.10) สามารถ Export ข้อมูลจากกลุ่มงานทะเบียนฐานันดรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมายังระบบที่จัดหาในครั้งนี้ โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ตามบัญชีแยกตามประเภทการขอพระราชทานได้

(2.11) สามารถตรวจสอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามเงื่อนไขในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ตามบัญชีแยกตามประเภท ดังต่อไปนี้

(2.11.1) องคมนตรี

(2.11.2) ราชบัณฑิต

(2.11.3) ข้าราชการพลเรือน

(2.11.4) ข้าราชการทหาร

(2.11.5) ข้าราชการตำรวจ

(2.11.6) ข้าราชการตุลาการ

(2.11.7) ข้าราชการอัยการ

(2.11.8) ข้าราชการรัฐสภา

(2.11.9) สมาชิกรัฐสภา

(2.11.10) สมาชิกสภาเขตกรุงเทพมหานคร

(2.11.11) ผู้ใหญ่บ้านและกำนัน

(2.11.12) ดะโต๊ะยุติธรรม

(2.11.13) เจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย

(2.11.14) พนักงานรัฐวิสาหกิจและพนักงานองค์การของรัฐ

(2.11.15) พนักงานและเจ้าหน้าที่ในองค์กรอิสระ

(2.11.16) ผู้ดำรงตำแหน่งและเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

(2.11.17) ลูกจ้างประจำ

(2.11.18) ประเภทอื่น ๆ ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

(2.12) พิมพ์เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดทั้งหมด

(2.12.1) แบบบัญชี...

(2.12.1) แบบบัญชีรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

(2.12.2) แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

(2.12.3) แบบบัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา

(2.13) สามารถคัดแยกรายชื่อผู้ที่ไม่ผ่านคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีออกมาได้ พร้อมการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลได้

(3) สามารถแจ้งผลการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีต่อหน่วยงานนั้น ๆ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail)

(4) พัฒนาระบบเพื่อให้สามารถส่งข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบเงื่อนไขจากข้อ 5.2.8 (2) ไปดำเนินการในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

(4.1) ส่งข้อมูลรายชื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาตามรูปแบบที่กำหนด

(4.2) นำข้อมูลที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเข้าสู่ระบบที่จัดหาในครั้งนี้ พร้อมระบุวันที่ประกาศ เล่ม ตอน หน้า และลำดับได้

(4.3) ถ่ายโอนข้อมูลจากระบบการขอพระราชทานฯ ทั้งหมดที่จัดหาในครั้งนี้ไปยังระบบฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้

(5) จัดทำโปรแกรมหรือปรับปรุงการจัดพิมพ์ประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์โดยดึงข้อมูลมาจากฐานข้อมูลระบบทะเบียนฐานันดรตามเงื่อนไขที่กำหนด

(6) จัดทำรายงานการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามรูปแบบต่าง ๆ จำแนก ดังนี้

(6.1) สำหรับหน่วยงาน

(6.1.1) รายงานแบบบัญชีชั้นตราตามแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

(6.1.2) รายงานแบบบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

(6.1.3) รายงานแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

(6.2) สำหรับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(6.2.1) รายงานบัญชีชั้นตราของผู้ที่มีผลการตรวจสอบคุณสมบัติผ่าน

(6.2.2) รายงานบัญชีแสดงรายชื่อผู้ที่มีผลการตรวจสอบคุณสมบัติผ่าน

(6.2.3) รายงานบัญชีแสดงรายชื่อผู้ที่มีผลการตรวจสอบคุณสมบัติไม่ผ่าน พร้อมแสดงเหตุผลที่ไม่ผ่านเพราะสาเหตุใด

(6.2.4) รายงานประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แยกตามหน่วยงาน ชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์

(6.2.5) รายงานนำส่งกลุ่มงานราชกิจจานุเบกษา

(7) มีระบบการจ่ายและการรับคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยสามารถบันทึก ปรับปรุงและแก้ไขข้อมูล ชื่อ ตำแหน่ง รายการเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ต้องการจ่ายและรับคืนสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พร้อมจัดทำรายงาน ดังนี้

(7.1) รายงาน...

(7.1) รายงานสรุปจำนวนการจ่ายตัวเรือนเครื่องราชอิสริยาภรณ์แยกตามหน่วยงาน

(7.2) รายงานสรุปจำนวนการรับคืนเครื่องเครื่องราชอิสริยาภรณ์แยกตามหน่วยงาน

(7.3) สามารถนำข้อมูลรายงานออก (Export) ในรูปแบบของไฟล์ .xls, .xlsx และ .pdf ได้

(8) ผู้ดูแลระบบสามารถบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานได้ ดังนี้

(8.1) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ ข้อมูลผู้ใช้งานได้

(8.2) สามารถดูรายชื่อผู้ใช้งานทั้งหมดได้

(8.3) สามารถตรวจสอบการเข้าใช้งานระบบได้

(8.4) สามารถ Lock เพื่อไม่อนุญาตให้ผู้ใช้งานเข้าใช้งานระบบได้ชั่วคราว

(9) ผู้ดูแลระบบสามารถบริหารจัดการกลุ่มผู้ใช้งานได้ ดังนี้

(9.1) สามารถบันทึก ปรับปรุง และแก้ไข้ข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

(9.2) สามารถกำหนดสมาชิก หรือถอดถอนสมาชิก ให้กับกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

(10) มีระบบบันทึกเหตุการณ์การใช้ระบบ (Audit Trail) โดยระบบต้องรองรับการบันทึกกิจกรรมการทำงานบนระบบในรูปแบบ Log File เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบของผู้ดูแลระบบ

5.2.9 งานสำรองข้อมูลของระบบ

ต้องมีแผนดำเนินการสำรองระบบฐานข้อมูล โดยกำหนดวันและเวลาสำรองระบบฐานข้อมูลโดยอัตโนมัติดังต่อไปนี้

(1) แผนดำเนินการสำรองระบบฐานข้อมูล รายสัปดาห์ ระบุวันและเวลา

(2) แผนดำเนินการสำรองระบบฐานข้อมูล รายเดือน ระบุวันและเวลา

กรณีไม่สามารถสำรองระบบฐานข้อมูลได้อัตโนมัติ ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการสำรองระบบฐานข้อมูลให้แล้วเสร็จ โดยต้องแจ้งวิธีการสำรองให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5.2.10 การฝึกอบรม

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแผนการฝึกอบรมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

(1) จัดอบรม พัฒนาบุคลากร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบงานที่พัฒนาขึ้น โดยมีจำนวนหลักสูตรและจำนวนผู้เข้าอบรม ดังนี้

(1.1) ประชุมชี้แจงสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนอย่างน้อย 250 คน

(1.2) อบรมการใช้งานระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวนอย่างน้อย 5 คน

(1.3) อบรมการใช้งานระบบสำหรับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จำนวนอย่างน้อย 10 คน

(1.4) อบรมการใช้งานระบบสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนอย่างน้อย 500 คน

5.2.11 งานเอกสารและคู่มือ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารที่เป็นคู่มือทางเทคนิคเฉพาะอุปกรณ์และเอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็นมอบให้กับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยเอกสารคู่มือต้องอยู่ในรูปแบบภาษาไทยเป็นหลัก หากเอกสารหรือคู่มือการใช้งานฉบับใดไม่มีในรูปแบบภาษาไทย ผู้รับจ้างต้องจัดหาคู่มือที่เป็นภาษาอังกฤษทดแทนโดยต้องทำการแปลคู่มือเป็นภาษาไทยในส่วนของการใช้งานหลักที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจำเป็นต้องใช้งานแนบร่วมด้วย

(1) เอกสาร...

(1) เอกสารคู่มือการติดตั้งและกำหนดค่าของระบบ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

(1.1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

(1.2) ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย

(1.3) อุปกรณ์กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Load Balancer)

(1.4) ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล รุ่นที่เสนอ

(1.5) เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานประมวลผล

(1.6) ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

(1.7) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิดขาวดำ ขนาด A3

(1.8) สแกนเนอร์

(1.9) เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

(2) เอกสารโครงสร้างระบบ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย Data Flow Diagram, Program Flow Diagram, Entity relationship Diagram และ Data Dictionary พร้อมรายละเอียดของซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จำนวน 3 ชุด

(3) คำสั่งโปรแกรม (Source Code) พร้อมลิขสิทธิ์ระบบทั้งหมดให้แก่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จำนวน 3 ชุด

(4) เอกสารการติดตั้งระบบ ฯ พร้อมไฟล์ติดตั้งระบบฯ ที่พร้อมใช้งานเป็นขั้นตอนการปฏิบัติตามเพื่อติดตั้งแล้วได้ผลสำเร็จ บรรจุแผ่นตำแหน่งดี จำนวน 3 ชุด

(5) รายการหรือบัญชีไฟล์ทั้งหมดที่ใช้และเกี่ยวข้องกับการติดตั้งระบบฯ พร้อมระบุรายละเอียดและที่อยู่ไฟล์ บรรจุแผ่นตำแหน่งดี จำนวน 3 ชุด

(6) คู่มือประกอบการใช้งานระบบฯ สำหรับผู้ดูแลระบบ และไฟล์คู่มือที่พร้อมใช้งาน บรรจุแผ่นตำแหน่งดี จำนวน 5 ชุด และยังสามารถ Download จาก Web site ได้

(7) คู่มือประกอบการใช้งานระบบฯ สำหรับผู้ใช้ระบบ และไฟล์คู่มือที่พร้อมใช้งาน บรรจุแผ่นตำแหน่งดี จำนวน 10 ชุด และยังสามารถ Download จาก Web site ได้

(8) เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนอย่างน้อย 250 ชุด

(9) เอกสารประกอบการอบรมการใช้งานระบบสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนอย่างน้อย 500 ชุด

6. <u>วิธีการดำเนินงาน</u>

จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding)

7. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u>

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมดภายใน 220 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนถึงกำหนดวันส่งมอบงานของแต่ละงวดงาน

8. <u>วงเงินในการจัดหา</u>

วงเงินงบประมาณที่ใช้สำหรับการประกวดราคาในครั้งนี้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

9. <u>การส่งมอบ</u>...

9. <u>การส่งมอบและการจ่ายเงิน</u>

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตกลงจะชำระเงินโดยแบ่งการชำระเป็น 4 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 จ่ายเงินร้อยละ 10 ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน 30 วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องตามสัญญา ดังนี้

9.1.1 แผนการดำเนินงานโครงการประกอบด้วยกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินกิจกรรม (เป็นจำนวนวัน) ของแผนต่างๆ ดังนี้

(1) แผนการติดตั้งอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

(2) แผนการทดสอบระบบคอมพิวเตอร์

(3) แผนภาพแสดงการเชื่อมต่อระบบ

(3.1) แผนภาพการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Diagram)

(3.2) แผนภาพการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (System Diagram)

(3.3) แผนภาพการเชื่อมต่อทางกายภาพของระบบ (Physical Diagram)

(3.4) แผนภาพแสดงรูปแบบระบบโดยรวม (Logical Diagram)

(4) แผนดำเนินการสำรองระบบฐานข้อมูล

(5) แผนการจัดฝึกอบรม

9.1.2 รายงานการศึกษา วิเคราะห์และออกแบบการวางระบบและอุปกรณ์

9.1.3 รายงานการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบ

9.2 งวดที่ 2 จ่ายเงินร้อยละ 25 ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน 120 วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องตามสัญญา ดังนี้

9.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์จัดการระบบฐานข้อมูล จำนวน 2 ชุด

9.2.2 อุปกรณ์กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Load Balancer) จำนวน 1 เครื่อง

9.2.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานประมวลผลพร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน 3 เครื่อง

9.2.4 เครื่องพิมพ์สีชนิดเลเซอร์ สำหรับกระดาษ A3 จำนวน 5 เครื่อง

9.2.5 สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร จำนวน 5 เครื่อง

9.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 2 ชุด

9.3 งวดที่ 3 จ่ายเงินร้อยละ 40 ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน 180 วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องตามสัญญา ดังนี้

9.3.1 ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

(1) ลิขสิทธิ์ซอฟแวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล จำนวน 2 ชุด

(2) ลิขสิทธิ์การเข้าใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 250 Licenses

(3) ซอฟต์แวร์ SSL Certificated จำนวน 1 ชุด

9.3.2 งานพัฒนาระบบขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ จำนวน 1 ระบบ

9.3.3 งานสำรองระบบฐานข้อมูล จำนวน 1 ระบบ

9.4 งวดที่ 4 จ่ายเงินร้อยละ 25 ของราคาจ้างตามสัญญา **ภายใน 220 วัน** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องตามสัญญา ดังนี้

9.4.1 ฝึกอบรม...

9.4.1 ฝึกอบรม จำนวน 1 ระบบ

9.4.2 เอกสารและคู่มือ จำนวน 1 ระบบ

10. <u>การรับประกันความชำรุดบกพร่อง</u>

10.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบและอุปกรณ์ทั้งหมด ดังนี้

10.1.1 ซอฟท์แวร์และระบบที่นำเสนอให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ในระยะเวลา 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น นับตั้งแต่วันที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตรวจรับสมบูรณ์ทั้งหมด

10.1.2 คาบเวลาการซ่อมแซมและการบำรุงรักษาระบบ ได้แก่ วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ให้สามารถใช้งานได้ดีตลอดระยะเวลา 1 ปี โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ และให้มีช่างผู้ชำนาญในการให้บริการ Onsite Support ภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมงทำการนับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และจะต้องดูแลบำรุงรักษาระบบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

10.1.3 หลังจากส่งมอบงาน ต้องมีเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทอยู่ประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นระยะเวลา 4 เดือน ซึ่งทางสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะเป็นผู้กำหนดช่วงเวลา

10.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข/เปลี่ยนแปลงค่าของอุปกรณ์และระบบสารสนเทศที่เสนอในครั้งนี้ตามคำขอแก้ไข/เปลี่ยนแปลงของ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยไม่ชักช้าและไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น จากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตลอดระยะเวลาการรับประกัน 1 ปี

11. <u>การบริการบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ภายหลังสิ้นสุดการรับประกัน</u>

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายละเอียดของค่าบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบและอุปกรณ์ที่เสนอหลังหมดประกันสัญญาหรือสิ้นสุดการรับประกันความชำรุดบกพร่องในปีที่ 2, 3 และ 4 โดยกำหนดคาบเวลาในการบำรุงรักษาระบบ ได้แก่ วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ให้มีช่างผู้ชำนาญในการให้บริการ ทำหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอตลอดระยะเวลาดังกล่าว และจะต้องดูแลบำรุงรักษาระบบไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง ทั้งนี้ ให้เสนอราคาเป็นราคารวมต่อเดือนและราคารวมในแต่ละปี ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

12. <u>เงื่อนไขอื่น ๆ</u>

12.1 ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยใด ๆ ในการปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) การพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ บนอินเทอร์เน็ต ตามประกาศ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้ถือเป็นที่สุด

12.2 เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) ได้ส่งมอบงานให้กับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการตรวจรับงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตรวจพบในภายหลังว่าระบบหรืออุปกรณ์ที่ส่งมอบในครั้งนี้มีการทำงานที่ผิดพลาดหรือไม่เป็นไปตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบหรืออุปกรณ์ชุดใหม่ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 วันและไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
