ตัวอย่าง

ขนาด ๓ x ๔ ซม.

ประวัติผู้ที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ
ให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง/วิชาการระดับทรงคุณวุฒิ
ตำแหน่ง.....
กระทรวง.....

ชื่อ – ชื่อสกุล[๑] นายชื่อสัตย์ สุจริต

วัน เดือน ปีเกิด[๒] ๑ มกราคม ๒๕๐๗ **อายุ** ๕๙ ปี **วันเกษียณอายุราชการ** ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประวัติการศึกษา[๓]

- รัฐศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัย.....
- รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัย.....
- Doctor of Philosophy in	University of ....., สหรัฐอเมริกา

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน[๔]

รองปลัดกระทรวง.....	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง.....	

ตำแหน่งหน้าที่สำคัญในอดีต[๕]

- อธิบดีกรม.....	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
กระทรวง.....	
- ผู้ตรวจราชการกระทรวง	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง.....	
- รองอธิบดีกรม	
กระทรวง.....	

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ[๖]

- มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก	๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
- มหาวชิรมงกุฎ	๕ ธันวาคม ๒๕๕๘
- ปฐมดิเรกคุณาภรณ์	๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- ทุติยจุลจอมเกล้าวิเศษ	๕ ธันวาคม ๒๕๕๙

<u>คำอธิบาย</u>

การจัดทำแบบประวัติผู้ที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ
ให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง/วิชาการระดับทรงคุณวุฒิ

๑) ชื่อ (ยศ) - ชื่อสกุล ให้ใช้คำนำหน้า นาย, นาง, นางสาว หรือชั้นยศ (กรณีทหาร, ตำรวจ)
<u>(กรณีเป็นบุคคลธรรมดาไม่มีชื่อยศให้ตัดคาว่า “(ยศ)” ออกจากหัวข้อ)</u>

๒) วัน เดือน ปีเกิด **อายุ** xx ปี **วันเกษียณอายุราชการ** ๑ ตุลาคม ๒๕xx

๓) ประวัติการศึกษา
- วุฒิการศึกษา/สถาบันการศึกษาให้ใช้ชื่อเต็ม
- กรณีวุฒิการศึกษาจากต่างประเทศให้ใช้ชื่อเต็ม : พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ โดยอักษรขึ้นต้นให้ใช้อักษรตัวพิมพ์ใหญ่ ส่วนคำเชื่อมให้ใช้อักษรตัวพิมพ์เล็ก และให้ระบุชื่อประเทศที่ใช้เป็นทางการ ประกาศสำนักงานราชบัณฑิตยสภา (เรื่อง กำหนดชื่อประเทศ ดินแดน เขตการปกครอง และเมืองหลวง)
- วุฒิการศึกษา ให้เรียงลำดับจาก
  ปริญญาตรี
  ปริญญาโท
  ปริญญาเอก

๔) ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน ตำแหน่งก่อนที่จะขอพระราชทานโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งในครั้งนี้

๕) ตำแหน่งหน้าที่สาคัญในอดีต ระบุไม่เกิน ๓ ตำแหน่งสุดท้าย โดยเรียงลำดับจากก่อนตำแหน่งปัจจุบันลงไป และให้ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๖) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงสุดในแต่ละตระกูลที่ได้รับพระราชทาน และให้ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับพระราชทาน และลำดับเกียรติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ถูกต้อง เช่น มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก, มหาวชิรมงกุฎ, ปฐมดิเรกคุณาภรณ์

๗) รูปถ่าย
- รูปสี หน้าตรงไม่สวมแว่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว (กว้าง ๓ ซม. - สูง ๔ ซม.) ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ข้าราชการสวมเครื่องแบบปกติขาว

๘) ตัวอักษร ให้ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดแบบอักษร ๑๗ Point
ทั้งนี้ ให้จัดระยะบรรทัดระหว่างกันของแต่ละหัวข้อเท่ากับระยะบรรทัดปกติ (๑ Enter)

<u>หมายเหตุ</u> : การเว้นวรรค คำ ข้อความ ให้เว้นช่องว่างระหว่างวรรคให้เท่ากันหรือประมาณ ๒ เท่าของวรรคเล็ก เช่น อายุ..๕๙..ปี